

INFORME DE GESTION CORPORACION SANTAMARIA AÑO 2025

COMPONENTE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Objeto del Proceso: Soportar el crecimiento del Colegio garantizando un adecuado manejo de la salud financiera, un óptimo manejo de los recursos y mantenimiento de sus instalaciones, y una adecuada prestación de los servicios complementarios.

El proceso administrativo y financiero toma como insumos el presupuesto de ingresos y gastos, órdenes de compras, reembolsos de caja, solicitudes de informes financieros, flujos de caja, estados financieros entre otros para dar como elementos de salida pagos, recaudos, disponibilidades presupuestales, declaraciones tributarias, entre otros.

Aspectos financieros:

Los Estados Financieros de la Corporación Santamaría fueron preparados y presentados de acuerdo con las Normas de contabilidad internacional e Información Financiera aceptadas en Colombia definidos mediante la ley 1314 del 2009.

Las Declaraciones tributarias Nacionales y Distritales del año fiscal se presentaron y pagaron oportunamente. Su información fue tomada fielmente de los libros de contabilidad. La información contable se presentó en las fechas requeridas por la Revisoría Fiscal y la Asamblea.

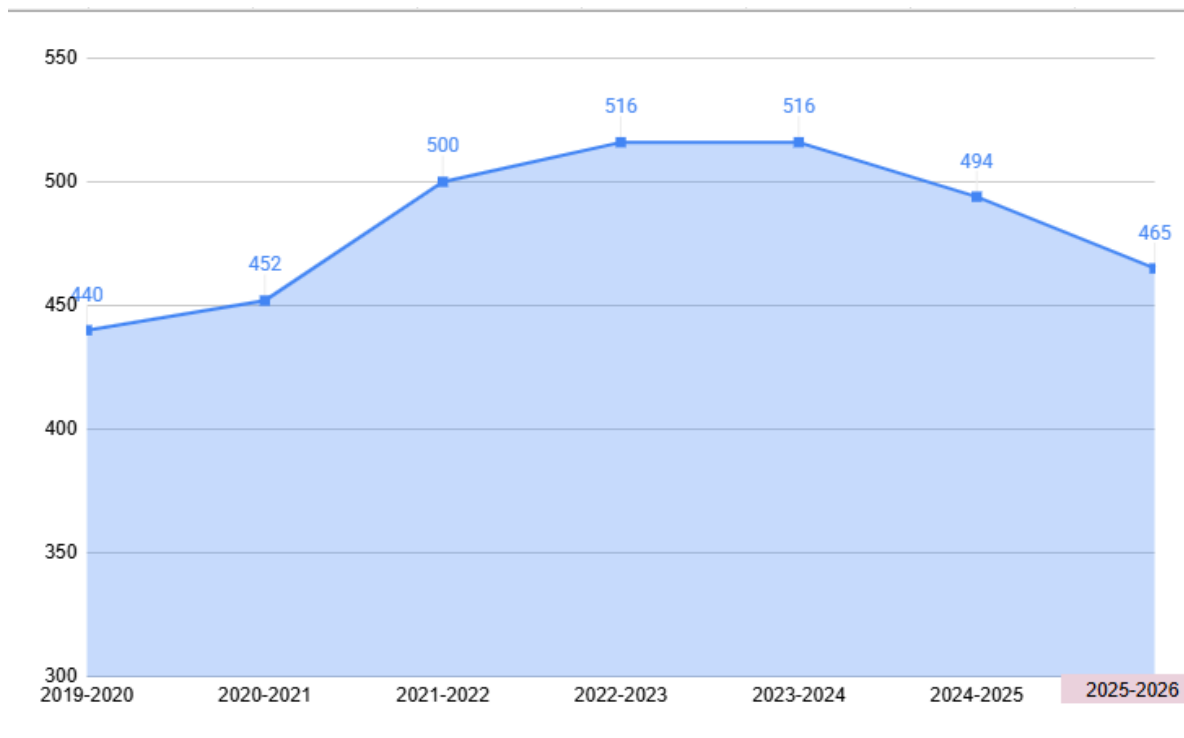
Las Declaraciones tributarias Nacionales y Distritales del año fiscal se presentaron y pagaron oportunamente. Su información fue tomada fielmente de los libros de contabilidad. La información contable se presentó en las fechas requeridas por la Revisoría Fiscal y el Consejo Directivo.

Evolución Número de Estudiantes año 2025



NUMERO DE ESTUDIANTES			
Mes	2024	2025	%
Enero	511	500	-2.2%
Febrero	516	499	-3.3%
Marzo	518	494	-4.6%
Abril	517	494	-4.4%
Mayo	516	494	-4.3%
Junio	516	494	-4.3%
Julio	516	494	-4.3%
Agosto	484	449	-7.2%
Septiembre	489	448	-8.4%
Octubre	490	450	-8.2%
Noviembre	488	448	-8.2%
Diciembre	481	443	-7.9%

Evolución Número de Estudiantes últimos años

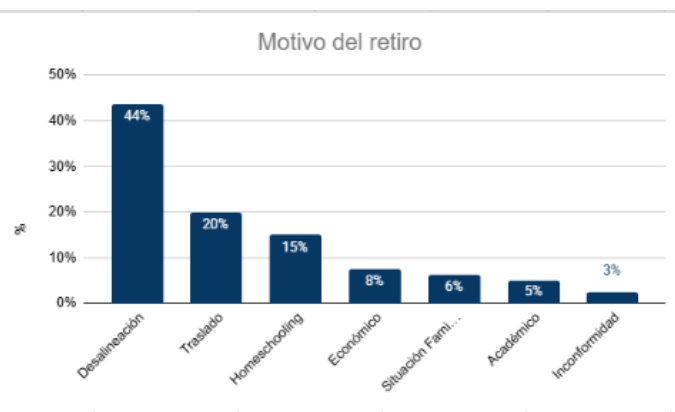


EVOLUCIÓN ESTUDIANTES	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
	440	452	500	516	516	494	465
	38	12	48	16	0	-22	-29
	9.5%	2.7%	10.6%	3.2%	0.0%	-4.3%	-5.9%

- Cerramos el año lectivo 2024-2025 con 494 estudiantes, un decrecimiento respecto a 2023-2024 del 4.3%. Para el cierre del año lectivo 2025-2026, se estima cerrar con 465, y decrecería en 5.9% respecto al año anterior.
- La tendencia de decrecimiento se empieza a evidenciar a partir del 2023.
- Niveles de deserción altos en su mayoría por desalineación, traslado de país, entre otros.

Detalle retiros 2024-2025:

Motivo al finalizar el año		
Motivo	Total	%
Desalineación	35	44%
Traslado	16	20%
Homeschooling	12	15%
Económico	6	8%
Situación Familiar	5	6%
Académico	4	5%
Inconformidad	2	3%
Total	80	100%



- Según el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (Dane), el Producto Interno Bruto (PIB) avanzó 2,6% anual en 2025, por debajo del consenso del mercado (cercano a 2,8%-2,9%) y de estimaciones previas de analistas.
- El resultado, además, mostró una desaceleración al cierre del año: en el cuarto trimestre el crecimiento fue de 2,3% anual y apenas 0,1% frente al trimestre anterior, lejos del ritmo observado en periodos previos.
- Analistas mantienen una previsión de crecimiento entre el 2.3% y el 3% para 2026, pero advierten un sesgo a la baja sobre esa cifra. Según la entidad, el crecimiento dependerá en buena medida de la fortaleza del gasto público y del consumo de los hogares, mientras que la inversión seguirá enfrentando retos por las altas tasas de interés y la incertidumbre regulatoria y electoral.
- Carlos Roberto Ramos, delegado de la Mesa Distrital de Rectores Privados de Bogotá, explicó que factores como la baja natalidad, la migración de familias, el crecimiento del aprendizaje virtual y modalidades como el homeschooling (caso donde los padres asumen el rol principal en la enseñanza de sus hijos) han llevado a varias instituciones a replantear su funcionamiento e incluso sus licencias educativas.



En 2024 se registraron **453.901 nacimientos**, la cifra más baja de la década, con una caída del **12% frente a 2023**. En 2025 (ene-jul) van **243.870 nacimientos**, un **6,6% menos** que en el mismo periodo de 2024.



La **tasa global de fecundidad en 2024 fue de 1,1 hijos por mujer**, por debajo del nivel de reemplazo poblacional (2,2 hijos por mujer).



Las **tasas específicas de fecundidad** siguen descendiendo. La mayor reducción en 2024 fue en **mujeres de 20 a 24 años**.

Estrategia Pedagógica:

- Este año se ha trabajado en la consolidación del PEI estando en el cuarto año de su implementación. Este año se caracterizó curricularmente por un esfuerzo en la aplicación de los principios pedagógicos y didácticos en el salón de clases.
- En la sección del PREESCOLAR se continuó con la consolidación del programa Montessori con muy buenos resultados. La nueva directora de Sección logró en un año la estabilización del proyecto y el orden dentro de la sección.
- Se implementó la formación de docentes y líderes del Colegio proponiendo grupos de formación semanales llamados DIDASKALOS. Estos grupos hacen parte del horario curricular y los profesores y administrativos han estudiado el libro "LO QUE ENSEÑA LA IGLESIA SOBRE LA EDUCACIÓN CATÓLICA", han sido evaluados en sus conocimientos, han estudiado sobre VIRTUDES, y están leyendo el libro CONVERSACIONES CON MI MAESTRA.
- Se ha invertido en la formación de docentes, especialmente en educación católica en compañía de ICLE (INSTITUTE FOR CATHOLIC LIBERAL EDUCATION), la UNIVERSIDAD SAN PABLO y en la formación de guías y asistentes Montessori en el instituto MONTESSORI STOPPANI.
- Se continuó con la promoción de los talentos de los estudiantes invirtiendo en la formación de semilleros de músicos de instrumentos de cuerdas frotadas. También se promovió la participación en actividades deportivas dentro de la UCB (Unión de Colegios Bilingües).
- Se consolidó el programa de la GRAN CONVERSACIÓN (Secuencia de Lecturas Clásicas) y se continuó la alineación de la literatura con el MARCO INTEGRADOR HISTÓRICO del currículo.
- Se avanzó en el uso de pruebas estandarizadas externas para estudiantes con las instituciones CLT (Classic Learning Test) y BRITISH COUNCIL.

Composición del estado de situación financiera:

2024					
ACTIVO			PASIVO + PATRIMONIO		
Activo Corriente	\$ 2.393.217.605	9%	Pasivo Corriente	\$ 2.367.596.945	9%
Activo no Corriente PPY	\$ 18.457.549.816	68%	Pasivo no Corriente	\$ 3.188.660.411	12%
Valorización	\$ 6.170.361.472	23%	Patrimonio	\$ 21.464.871.537	79%
27.021.128.893					

2025					
ACTIVO			PASIVO + PATRIMONIO		
Activo Corriente	\$ 2.465.642.965	9%	Pasivo Corriente	\$ 2.824.907.318	10%
Activo no Corriente PPY	\$ 18.996.706.133	69%	Pasivo no Corriente	\$ 2.656.194.105	10%
Valorización	\$ 6.170.361.472	22%	Patrimonio	\$ 22.151.609.148	80%
27.632.710.570					

- Activo Corriente: Registró un incremento del 3% frente al año anterior; esta variación obedece a una mejor coordinación en el flujo de efectivo, y aprovechamiento de los saldos en provisiones, generando adicionalmente crecimientos en intereses por inversiones.
- Activo fijo: Incrementa en \$611MM, crece un 2.2 % en gran medida por las mejoras y adecuaciones a la infraestructura del colegio.
- Pasivo Total: Registró un decrecimiento de \$75MM, equivalente a un 1.3% frente al año anterior. Este año no tomamos crédito para pago de Cesantías.
- Patrimonio incrementa \$687MM, crece un 3.2%.

Composición del estado de resultados:

2024						
INGRESOS			GASTOS + COSTOS			
Ingreso operacional	\$ 15.786.706.674	98%	Costos	Nomina docentes	\$ 5.519.314.073	34,23%
				restaurante y tienda	\$ 955.905.991	5,93%
			Gastos operacionales	Gasto de nomina	\$ 2.348.167.968	14,56%
Gastos operacionales	\$ 4.511.795.482	27,98%				
Ingreso no operacional	\$ 338.556.979	2%		Gastos de ventas	\$ 72.750.797	0,45%
				Gastos no operacionales	\$ 1.386.346.761	8,60%
				Impuesto de renta	\$ 9.031.474	0,06%
EXCEDENTES					\$ 1.321.951.107	8,20%
2025						
INGRESOS			GASTOS + COSTOS			
Ingreso operacional	\$ 15.720.549.944	98%	Costos	Nomina docentes	\$ 5.875.274.226	36,62%
				restaurante y tienda	\$ 966.752.207	6,03%
			Gastos operacionales	Gasto de nomina	\$ 2.650.450.595	16,52%
Gastos operacionales	\$ 4.672.322.123	29,12%				
Ingreso no operacional	\$ 323.054.536	2%		Gastos de ventas	\$ 116.744.232	0,73%
				Gastos no operacionales	\$ 1.067.438.521	6,65%
				Impuesto de renta	\$ 7.885.000	0,05%
EXCEDENTES					\$ 686.737.577	4,28%

- **Los ingresos operacionales** en 2025 disminuyen \$66MM, un 0,4% vs año 2024. Teniendo en cuenta que el incremento a las tarifas de matrícula y pensión fueron del 7,67%, y a pesar del decrecimiento de estudiantes del 5,9%.
- **Los ingresos no operacionales** disminuyeron en \$15MM, un 4,4% para 2025. Obedece a ingresos por intereses mora, financieros y recuperaciones.
- **Costos Nómina Docentes:** Crecen un **6,4%** respecto al año anterior.
- **Gastos operacionales nómina:** Se incrementaron un **12,86%**, su peso frente a los ingresos totales se sostiene.

Ejecución presupuestal:

Concepto	EJECUCION 2025	PRESUPUESTO 2025	Cumplimiento %
Total ingresos	\$ 16.043.604.480	\$ 16.519.122.230	97,12%
Total Egresos	\$ 15.356.866.903	\$ 15.210.919.513	100,96%
Superavit (Deficit)	\$ 686.737.576,77	\$ 1.308.202.717	52,49%

- Se cumple presupuesto de ingresos al **97.12%** y egresos al **100.96%** generando excedentes de **\$686MM**, decreciendo en un **48%** vs el año anterior.

Indicadores financieros:

- Indicador de liquidez:** La Corporación a diciembre de **2025** contaba con una capacidad de **0,87** pesos por cada peso de deuda a corto plazo, en cuanto a diciembre de **2024 disminuye** su capacidad en **0,14** puntos porcentuales.

Razón Corriente	2025 (diciembre)	=	2024 (diciembre)	=
Activo Corriente	\$ 2.465.642.964,54	0,87	\$ 2.393.217.604,97	1,01
Pasivo Corriente	\$ 2.824.907.317,82		\$ 2.367.596.944,54	

- Indicador de eficiencia:** La Corporación a diciembre de 2025 generó un 9% de los ingresos para cubrir los gastos operacionales en cuanto a diciembre de 2024 se obtuvo un 15,1% para cubrir los mismos, disminuyendo en 6% porcentuales su desempeño con respecto al año anterior.

Margen operativo de utilidad	2025 (diciembre)	=	2024 (diciembre)	=
Beneficio operativo	\$ 1.439.006.561,67	9%	\$ 2.378.772.362,53	15,1%
Ventas brutas	\$ 15.720.549.943,57		\$ 15.786.706.673,85	

- Rentabilidad:** La Corporación a 31 de diciembre de **2025** generó un **4,4%** de rentabilidad sobre los ingresos para cubrir los costos y gastos en los que incurre, el cual tuvo una disminución **4% puntos** en comparación con el cierre del año **2024**.

Rentabilidad sobre las ventas	2025 (diciembre)	=	2024 (diciembre)	=
Excedente del periodo	\$ 686.737.610,46	4,4%	\$ 1.321.951.106,59	8,4%
ventas netas	\$ 15.720.549.943,57		\$ 15.786.706.673,85	

- **Endeudamiento:** El nivel de endeudamiento para el año 2025 disminuye en 1% respecto al año 2024.

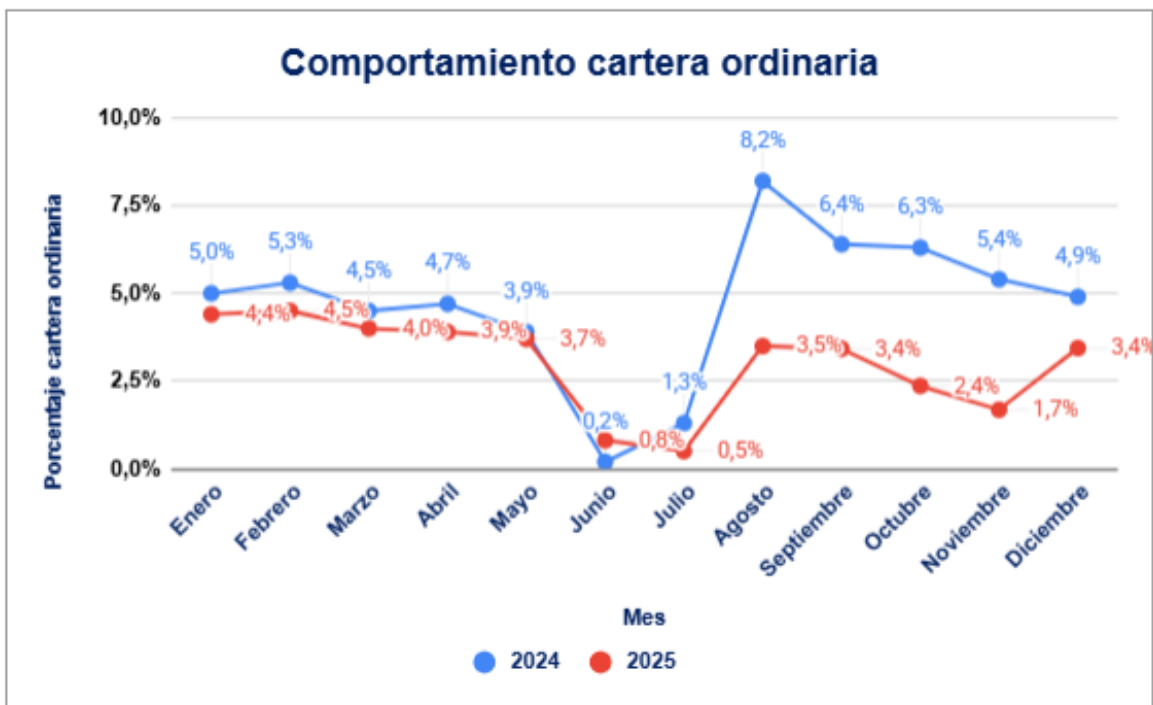
Endeudamiento	2025 (diciembre)	=	2024 (diciembre)	=
Pasivos totales	\$ 5.481.101.422,50	20%	\$ 5.556.257.355,54	21%
Activos totales	\$ 27.632.710.570,00		\$ 27.021.128.892,58	

Gestión de cartera:

- La Corporación asignó la gestión de cobranzas al Grupo Interia cartera Integral. Teniendo en cuenta la necesidad de tener una mejor gestión y más eficiente se tomó la decisión de cambiar de empresa a Cartera Integral. De acuerdo al informe con corte de diciembre 2025 el capital que se encuentra en gestión de cobro asciende a los \$ 148.937.731, constituido de la siguiente manera:

AÑO ESCOLAR	CEDULA	NOMBRE CLIENTE	SALDO CAPITAL	TELEFONO	CORREO	EMPRESA	TIPO DE CARTERA
2022-2023	1.015.402.272	Jhon Alexander Pinilla Sierra	\$ 7.428.976	3133042440	jhon.pinilla@gmail.com	Interia	Proceso Jurídico
2022-2023	1.075.272.698	María De La Rosa Perdomo	\$ 2.153.324	3154188542	marosa0723@gmail.com	Interia	Proceso Jurídico
2023-2024	1.075.272.698	María De La Rosa Perdomo	\$ 36.315.981	3154188542	marosa0723@gmail.com	Interia	Proceso Jurídico
2023-2024	79.907.565	Giovanny Alexander Robelto Valderrama	\$ 24.698.656	3174848069	ingrobelto@gmail.com	Interia	Proceso Jurídico
2024-2025	1.075.272.698	María De La Rosa Perdomo Duran	\$ 32.214.855	3154188542	marosa0723@gmail.com	Interia	Proceso Jurídico
2024-2025	79.907.565	Giovanny Alexander Robelto Valderrama	\$ 46.125.939	3174848069	ingrobelto@gmail.com	Interia	Proceso Jurídico
TOTAL			\$148.937.731				

- Cartera corriente año escolar:



- Con respecto al año anterior se evidencia una reducción de la cartera. Se ha implementado reporte en centrales de riesgo, se han complementado los mensajes de las cartas de cobro con la cláusula del contrato alusiva a conservar los descuentos si el pago permanece al día y se han venido realizando acuerdos de pago con los padres de familia, con el fin de encontrar alternativas de pago.

Gestión cartera años anteriores:

En 2025 se registró una recuperación neta en cartera de años anteriores, del **46,90%** comparado con el saldo acumulado de la cartera de años anteriores de diciembre de 2024. Esto gracias a la estrategia de cobranzas que consistió en la negociación individualizada y la generación de acuerdos de pago con familias morosas, en su mayoría activas; parte de esta estrategia está orientada a la exigencia del paz y salvo para la renovación de matrícula, en cumplimiento de las directrices del Manual de Convivencia.

Se realizaron castigos por valor de **\$77.003.717** sobre obligaciones incobrables reportadas por la empresa de abogados.

Año académico	Saldo a Dic 2024	Saldo a Dic. 2025	Castigo (-)	Recuperación 2025	% Recuperación
2015-2016	\$10.236.802	\$0	\$0	\$0	0,0%
2016-2017	\$8.335.077	\$0	\$0	\$0	0,0%
2017-2018	\$136.629	\$0	\$136.629	\$0	0,0%
2018-2019	\$11.562.270	\$0	\$11.562.270	\$0	0,0%
2019-2020	\$0	\$0	\$0	\$0	0,0%
2020-2021	\$0	\$0	\$11.018.816	\$0	0,0%
2021-2022	\$50.712.741	\$0	\$50.712.741	\$0	0,0%
2022-2023	\$19.226.038	9.582.300	\$3.573.261	\$6.070.477	6,9%
2023-2024	\$202.380.464	106.996.989	\$0	\$95.383.475	20,0%
2024-2025	\$444.132.015	\$189.459.225	\$0	\$254.672.790	53,3%
Totales	\$746.722.036	\$306.038.514	\$77.003.717	\$356.126.742	46,90%

Aspectos legales y contractuales:

Es importante resaltar que durante el 2025 la Corporación contrató la asesoría de una firma de abogados:

Arias Bocanegra Asociados (Aspectos laborales, comerciales, académicos y contractuales), para efectos de recibir los conceptos y asesorías legales que garanticen su desarrollo dentro del marco legal Educativo y corporativo.

El esquema de Honorarios legales para el año 2026 fue el siguiente: Canon Mensual **\$6,382,232**

Concepto 2025 Arias Bocanegra Asociados: En desarrollo de dicha Asesoría no hemos sido designados como apoderados especiales para el manejo de litigios o procesos arbitrales, en los que la Corporación esté o pueda resultar involucrada.

Por ello, al 31 de diciembre de 2025, no teníamos conocimiento de la existencia de litigios, procesos judiciales o arbitrales en los que la Corporación estuviera involucrada.

Casos 2025 con Abogada Catalina Restrepo:

Caso Señora Martha Villa ex auxiliar de servicios generales, quien presentó una demanda laboral: En el mes de Junio 2025 se cerró este caso y el proceso salió a favor del colegio. Caso cerrado

Caso Docente Anna Bugaeva: Se interpuso tutela a EPS SURA, donde se le exigió el pago de licencia de maternidad: En noviembre 2025 se logró recuperar pago de licencia de maternidad por \$27.840.000, caso cerrado.

Construcciones y obras menores:

- En 2025 se invirtieron en activos de la Corporación la suma de **\$1,089MM**, entre ellos los más representativos fueron para construcción, intervención y adecuación a la infraestructura institucional; Dentro de las intervenciones realizadas a la infraestructura institucional, para 2025 encontramos.
- Construcciones en curso **\$874MM**
 - Pergola Edificio Preescolar
 - Baños Edificio escuela media
 - Cambio piso preescol piso 1 y 2 lado d
 - Salon de profesores Preescolar
 - Adecuación Capilla actual
 - Techo y piso containers High school
 - Puertas y salas de reuniones edificio administrativo
- Equipos y Recursos Pedagógicos **\$213MM**
 - Equipos
 - Menaje cocina
 - Cámaras refuerzo perímetro ronda del río
 - Red de cableado subterráneo internet y electricidad.
 - Recursos Pedagógicos
 - Libros “La Gran Conversación”
 - Adecuación y mobiliario salones Montessori



Cesar Andrés Henao Mera
Cédula de Ciudadanía 79.692.240
Director administrativo y financiero