

CORPORACION SANTAMARIA
ACTA N°. 56

En reunión virtual vía zoom, siendo las 12:30 p.m. del 10 de marzo de 2026, se reunió en sesión ordinaria la Asamblea de Asociados de la CORPORACIÓN SANTAMARIA, previa convocatoria del Representante Legal, efectuada mediante correo el 9 de febrero de 2026, asistieron los siguientes miembros:

Nombre	Identificación	Condición (Principal / Suplente)
Alberto Hadad Sánchez	C.C. 94.491.479	Representante Legal
Andrés Tapia Arbulú	C.E. 982.603	Miembro Consejo Directivo
Sandra González Durán	C.C. 38.879.444	Miembro Consejo Directivo
Carlos Felipe Cabezas	C.C. 79.941.677	Miembro Consejo Directivo
Juan Felipe Lopez Sierra	C.C. 79.941.677	Invitado
Renzo Enriko Pava Jeanneau	C.C. 79.696.734	Invitado
Cesar Andres Henao Mera	C.C. 79.692.240	Director Administrativo y Financiero Invitado

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Nombramiento del Presidente y Secretario de la asamblea.
4. Nombramiento de Comisionados para la firma del acta.
5. Presentación informe de Dirección administrativa y Financiera.
6. Presentación de Estados Financieros.
7. Dictamen del Revisor Fiscal.
8. Aprobación de los Estados Financieros.
9. Nombramiento del Revisor Fiscal y asignación de Honorarios
10. Estado de las asignaciones permanentes de los años gravables anteriores.
11. Destinación de excedentes.
12. Autorización al Representante Legal para solicitar permanencia en régimen de ESAL.
13. Aprobación del Presupuesto para la Vigencia 2025.

DESARROLLO

1. Verificación del quórum:

Se verificó que se encontraba presente el 100% del quórum estatutario y se procedió a dar inicio a la Asamblea.

2. Lectura y aprobación del orden del día.

Se procede a leer el orden del día, el cual es aprobado por unanimidad por todos los miembros presentes.

3. Nombramiento de Presidente y secretario:

Por unanimidad se nombra como presidente de la Asamblea al señor Padre ALBERTO HADAD SANCHEZ y como Secretario al señor CESAR ANDRES HENAO MERA.

4. Nombramiento de Comisionados para firmar el acta:

Por unanimidad los miembros presentes aprueban para la firma del acta al señor ALBERTO HADAD SANCHEZ y al Secretario CESAR ANDRES HENAO MERA.

5. Presentación del informe del Director Administrativo y Financiero:

El Señor César Andrés Henao Mera presenta ante los miembros de la Asamblea, el informe de gestión donde se exponen los siguientes avances.

5.1. COMPONENTE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Objeto del Proceso: Soportar el crecimiento del Colegio garantizando un adecuado manejo de la salud financiera, un óptimo manejo de los recursos y mantenimiento de sus instalaciones, y una adecuada prestación de los servicios complementarios.

El proceso administrativo y financiero toma como insumos el presupuesto de ingresos y gastos, órdenes de compras, reembolsos de caja, solicitudes de informes financieros, flujos de caja, estados financieros entre otros para dar como elementos de salida pagos, recaudos, disponibilidades presupuestales, declaraciones tributarias, entre otros.

5.2 Aspectos financieros:

Los Estados Financieros de la Corporación Santamaría fueron preparados y presentados de acuerdo con las Normas de contabilidad internacional e Información Financiera aceptadas en Colombia definidos mediante la ley 1314 del 2009.

Las Declaraciones tributarias Nacionales y Distritales del año fiscal se presentaron y pagaron oportunamente. Su información fue tomada fielmente de los libros de contabilidad. La información contable se presentó en las fechas requeridas por la Revisoría Fiscal y la Asamblea.

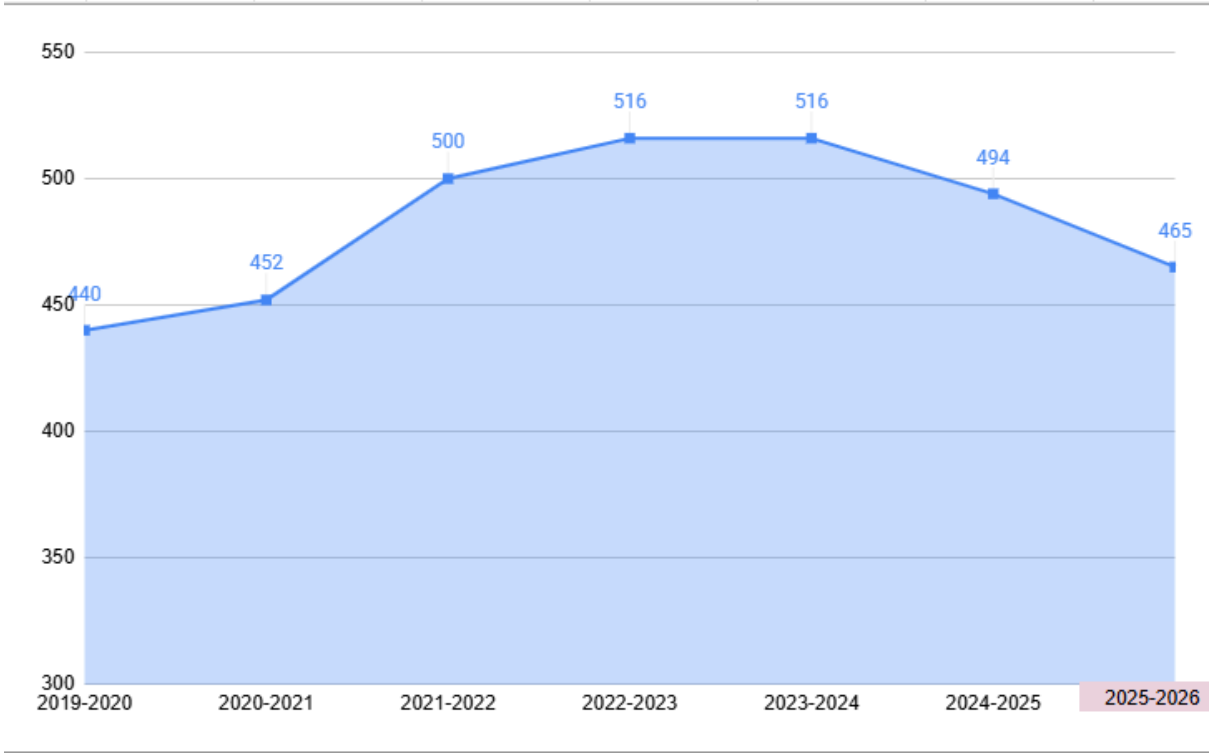
Las Declaraciones tributarias Nacionales y Distritales del año fiscal se presentaron y pagaron oportunamente. Su información fue tomada fielmente de los libros de contabilidad. La información contable se presentó en las fechas requeridas por la Revisoría Fiscal y el Consejo Directivo.

5.3 Evolución Número de Estudiantes año 2025



NUMERO DE ESTUDIANTES			
Mes	2024	2025	%
Enero	511	500	-2.2%
Febrero	516	499	-3.3%
Marzo	518	494	-4.6%
Abril	517	494	-4.4%
Mayo	516	494	-4.3%
Junio	516	494	-4.3%
Julio	516	494	-4.3%
Agosto	484	449	-7.2%
Septiembre	489	448	-8.4%
Octubre	490	450	-8.2%
Noviembre	488	448	-8.2%
Diciembre	481	443	-7.9%

5.4 Evolución Número de Estudiantes últimos años

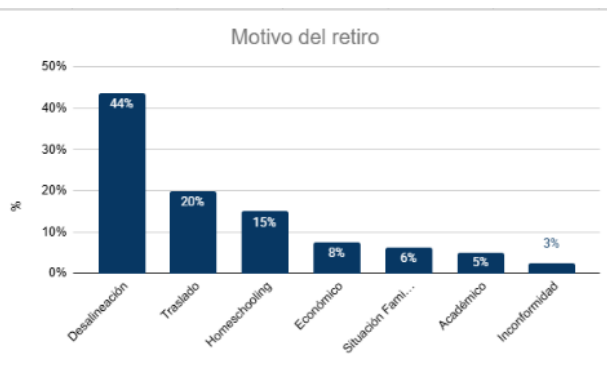


EVOLUCIÓN ESTUDIANTES	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
	440	452	500	516	516	494	465
	38	12	48	16	0	-22	-29
	9.5%	2.7%	10.6%	3.2%	0.0%	-4.3%	-5.9%

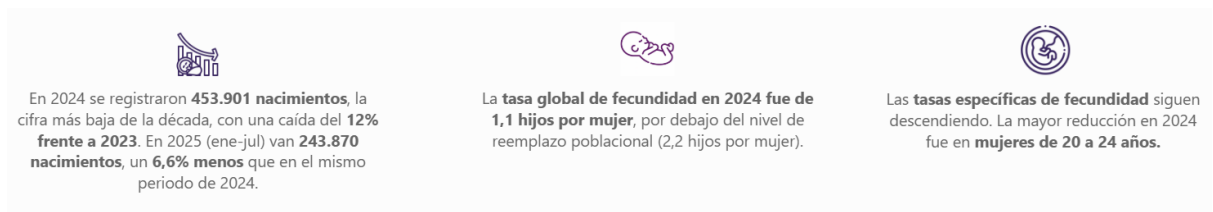
- Cerramos el año lectivo 2024-2025 con 494 estudiantes, un decrecimiento respecto a 2023 -2024 del 4.3%. Para el cierre del año lectivo 2025-2026, se estima cerrar con 465, y decrecería en 5.9% respecto al año anterior.
- La tendencia de decrecimiento se empieza a evidenciar a partir del 2023
- Niveles de deserción altos en su mayoría por desalineación, traslado de país, entre otros.

Detalle retiros 2024-2025:

Motivo al finalizar el año		
Motivo	Total	%
Desalineación	35	44%
Traslado	16	20%
Homeschooling	12	15%
Económico	6	8%
Situación Familiar	5	6%
Académico	4	5%
Inconformidad	2	3%
Total	80	100%



- Según el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (Dane), el Producto Interno Bruto (PIB) avanzó 2,6% anual en 2025, por debajo del consenso del mercado (cercano a 2,8%-2,9%) y de estimaciones previas de analistas.
- El resultado, además, mostró una desaceleración al cierre del año: en el cuarto trimestre el crecimiento fue de 2,3% anual y apenas 0,1% frente al trimestre anterior, lejos del ritmo observado en periodos previos.
- Analistas mantienen una previsión de crecimiento entre el 2.3% y el 3% para 2026, pero advierten un sesgo a la baja sobre esa cifra. Según la entidad, el crecimiento dependerá en buena medida de la fortaleza del gasto público y del consumo de los hogares, mientras que la inversión seguirá enfrentando retos por las altas tasas de interés y la incertidumbre regulatoria y electoral.
- Carlos Roberto Ramos, delegado de la Mesa Distrital de Rectores Privados de Bogotá, explicó que factores como la baja natalidad, la migración de familias, el crecimiento del aprendizaje virtual y modalidades como el homeschooling (caso donde los padres asumen el rol principal en la enseñanza de sus hijos) han llevado a varias instituciones a replantear su funcionamiento e incluso sus licencias educativas.



5.5 Estrategia Pedagógica:

- Este año se ha trabajado en la consolidación del PEI estando en el cuarto año de su implementación. Este año se caracterizó curricularmente por un esfuerzo en la aplicación de los principios pedagógicos y didácticos en el salón de clases.
- En la sección del PREESCOLAR se continuó con la consolidación del programa Montessori con muy buenos resultados. La nueva Directora de Sección logró en un año la estabilización del proyecto y el orden dentro de la sección.
- Se implementó la formación de docentes y líderes del Colegio proponiendo grupos de formación semanales llamados DIDASKALOS. Estos grupos hacen parte del horario curricular y los profesores y administrativos han estudiado el libro "LO QUE ENSEÑA LA

IGLESIA SOBRE LA EDUCACIÓN CATÓLICA”, han sido evaluados en sus conocimientos, han estudiado sobre VIRTUDES, y están leyendo el libro CONVERSACIONES CON MI MAESTRA.

- Se ha invertido en la formación de docentes, especialmente en educación católica en compañía de ICLE (INSTITUTE FOR CATHOLIC LIBERAL EDUCATION), la UNIVERSIDAD SAN PABLO y en la formación de guías y asistentes Montessori en el instituto MONTESSORI STOPPANI.
- Se continuó con la promoción de los talentos de los estudiantes invirtiendo en la formación de semilleros de músicos de instrumentos de cuerdas frotadas. También se promovió la participación en actividades deportivas dentro de la UCB (Unión de Colegios Bilingües).
- Se consolidó el programa de la GRAN CONVERSACIÓN (Secuencia de Lecturas Clásicas) y se continuó la alineación de la literatura con el MARCO INTEGRADOR HISTÓRICO del currículo.
- Se avanzó en el uso de pruebas estandarizadas externas para estudiantes con las instituciones CLT (Classic Learning Test) y BRITISH COUNCIL.

5.6. Composición del estado de situación financiera:

2024					
ACTIVO			PASIVO + PATRIMONIO		
Activo Corriente	\$ 2.393.217.605	9%	Pasivo Corriente	\$ 2.367.596.945	9%
Activo no Corriente PPY	\$ 18.457.549.816	68%	Pasivo no Corriente	\$ 3.188.660.411	12%
Valorización	\$ 6.170.361.472	23%	Patrimonio	\$ 21.464.871.537	79%
			27.021.128.893		

2025					
ACTIVO			PASIVO + PATRIMONIO		
Activo Corriente	\$ 2.465.642.965	9%	Pasivo Corriente	\$ 2.824.907.318	10%
Activo no Corriente PPY	\$ 18.996.706.133	69%	Pasivo no Corriente	\$ 2.656.194.105	10%
Valorización	\$ 6.170.361.472	22%	Patrimonio	\$ 22.151.609.148	80%
			27.632.710.570		

- Activo Corriente: Registró un incremento del 3% frente al año anterior; esta variación obedece a una mejor coordinación en el flujo de efectivo, y aprovechamiento de los saldos en provisiones, generando adicionalmente crecimientos en intereses por inversiones.
- Activo fijo: Incrementa en \$611MM, crece un 2.2 % en gran medida por las mejoras y adecuaciones a la infraestructura del colegio.
- Pasivo Total: Registró un decrecimiento de \$75MM, equivalente a un 1.3% frente al año anterior. Este año no tomamos crédito para pago de Cesantías.
- Patrimonio incrementa \$687MM, crece un 3.2%.

5.6.1 Composición del estado de resultados:

2024						
INGRESOS			GASTOS + COSTOS			
Ingreso operacional	\$ 15.786.706.674	98%	Costos	Nomina docentes	\$ 5.519.314.073	34,23%
				restaurante y tienda	\$ 955.905.991	5,93%
			Gastos operacionales	Gasto de nomina	\$ 2.348.167.968	14,56%
				Gastos operacionales	\$ 4.511.795.482	27,98%
Ingreso no operacional	\$ 338.556.979	2%		Gastos de ventas	\$ 72.750.797	0,45%
				Gastos no operacionales	\$ 1.386.346.761	8,60%
				Impuesto de renta	\$ 9.031.474	0,06%
			EXCEDENTES			
2025						
INGRESOS			GASTOS + COSTOS			
Ingreso operacional	\$ 15.720.549.944	98%	Costos	Nomina docentes	\$ 5.875.274.226	36,62%
				restaurante y tienda	\$ 966.752.207	6,03%
			Gastos operacionales	Gasto de nomina	\$ 2.650.450.595	16,52%
				Gastos operacionales	\$ 4.672.322.123	29,12%
Ingreso no operacional	\$ 323.054.536	2%		Gastos de ventas	\$ 116.744.232	0,73%
				Gastos no operacionales	\$ 1.067.438.521	6,65%
				Impuesto de renta	\$ 7.885.000	0,05%
			EXCEDENTES			

- **Los ingresos operacionales** en 2025 disminuyen \$66MM, un 0,4% vs año 2024. Teniendo en cuenta que el incremento a las tarifas de matrícula y pensión fueron del 7,67%, y a pesar del decrecimiento de estudiantes del 5,9%.
- **Los ingresos no operacionales** disminuyeron en \$15MM, un 4,4% para 2025. Obedece a ingresos por intereses mora, financieros y recuperaciones.
- **Costos Nómina Docentes:** Crecen un **6,4%** respecto al año anterior.
- **Gastos operacionales nómina:** Se incrementaron un **12,86%**, su peso frente a los ingresos totales se sostiene.

5.7 Ejecución presupuestal:

Concepto	EJECUCION 2025	PRESUPUESTO 2025	Cumpimiento %
Total ingresos	\$ 16.043.604.480	\$ 16.519.122.230	97,12%
Total Egresos	\$ 15.356.866.903	\$ 15.210.919.513	100,96%
Superavit (Deficit)	\$ 686.737.576,77	\$ 1.308.202.717	52,49%

- Se cumple presupuesto de ingresos al **97.12%** y egresos al **100.96%** generando excedentes de **\$686MM**, decreciendo en un **48%** vs el año anterior.

5.8 Indicadores financieros:

- **Indicador de liquidez:** La Corporación a diciembre de **2025** contaba con una capacidad de **0,87** pesos por cada peso de deuda a corto plazo, en cuanto a diciembre de **2024 disminuye** su capacidad en **0,14** puntos porcentuales.

Razón Corriente	2025 (diciembre)	=	2024 (diciembre)	=
Activo Corriente	\$ 2.465.642.964,54	0,87	\$ 2.393.217.604,97	1,01
Pasivo Corriente	\$ 2.824.907.317,82		\$ 2.367.596.944,54	

- **Indicador de eficiencia:** La Corporación a diciembre de 2025 generó un 9% de los ingresos para cubrir los gastos operacionales en cuanto a diciembre de 2024 se obtuvo un 15,1% para cubrir los mismos, disminuyendo en 6% porcentuales su desempeño con respecto al año anterior.

Margen operativo de utilidad	2025 (diciembre)	=	2024 (diciembre)	=
Beneficio operativo	\$ 1.439.006.561,67	9%	\$ 2.378.772.362,53	15,1%
Ventas brutas	\$ 15.720.549.943,57		\$ 15.786.706.673,85	

- **Rentabilidad:** La Corporación a 31 de diciembre de **2025** generó un **4,4%** de rentabilidad sobre los ingresos para cubrir los costos y gastos en los que incurre, el cual tuvo una disminución **4% puntos** en comparación con el cierre del año **2024**.

Rentabilidad sobre las ventas	2025 (diciembre)	=	2024 (diciembre)	=
Excedente del periodo	\$ 686.737.610,46	4,4%	\$ 1.321.951.106,59	8,4%
ventas netas	\$ 15.720.549.943,57		\$ 15.786.706.673,85	

- **Endeudamiento:** El nivel de endeudamiento para el año 2025 disminuye en 1% respecto al año 2024

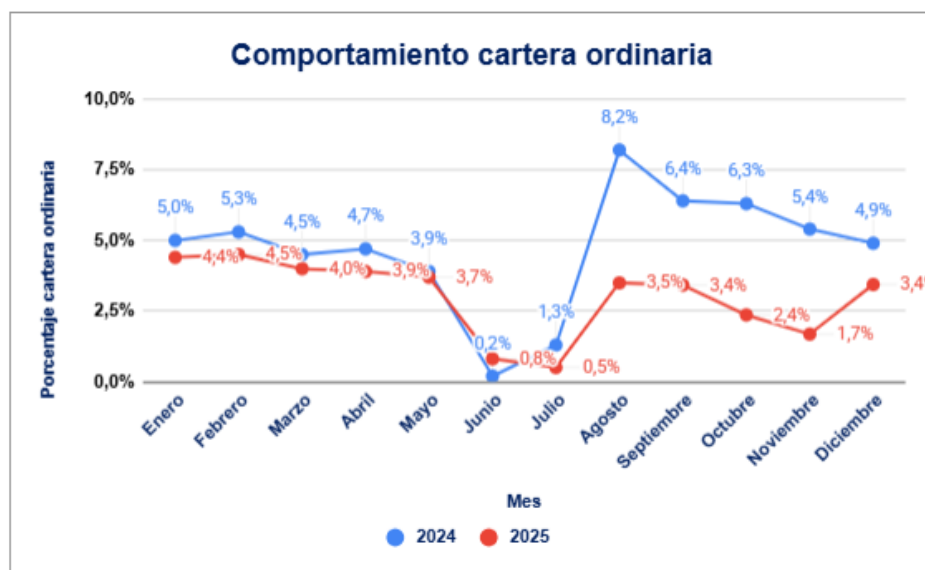
Endeudamiento	2025 (diciembre)	=	2024 (diciembre)	=
Pasivos totales	\$ 5.481.101.422,50	20%	\$ 5.556.257.355,54	21%
Activos totales	\$ 27.632.710.570,00		\$ 27.021.128.892,58	

5.9 Gestión de cartera:

- La Corporación asignó la gestión de cobranzas al Grupo Interia cartera Integral. Teniendo en cuenta la necesidad de tener una mejor gestión y más eficiente se tomó la decisión de cambiar de empresa a Cartera Integral. De acuerdo al informe con corte de diciembre 2025 el capital que se encuentra en gestión de cobro asciende a los \$ 148.937.731, constituido de la siguiente manera:

AÑO ESCOLAR	CEDULA	NOMBRE CLIENTE	SALDO CAPITAL	TELEFONO	CORREO	EMPRESA	TIPO DE CARTERA
2022-2023	1.015.402.272	Jhon Alexander Pinilla Sierra	\$ 7.428.976	3133042440	jhon.pinilla@gmail.com	Interia	Proceso Juridico
2022-2023	1.075.272.698	María De La Rosa Perdomo	\$ 2.153.324	3154188542	marosa0723@gmail.com	Interia	Proceso Juridico
2023-2024	1.075.272.698	María De La Rosa Perdomo	\$ 36.315.981	3154188542	marosa0723@gmail.com	Interia	Proceso Juridico
2023-2024	79.907.565	Giovanny Alexander Robelto Valderrama	\$ 24.698.656	3174848069	ingrobello@gmail.com	Interia	Proceso Juridico
2024-2025	1.075.272.698	María De La Rosa Perdomo Duran	\$ 32.214.855	3154188542	marosa0723@gmail.com	Interia	Proceso Juridico
2024-2025	79.907.565	Giovanny Alexander Robelto Valderrama	\$ 46.125.939	3174848069	ingrobello@gmail.com	Interia	Proceso Juridico
TOTAL			\$148.937.731				

- Cartera corriente año escolar:**



- Con respecto al año anterior se evidencia una reducción de la cartera. Se ha implementado reporte en centrales de riesgo, se han complementado los mensajes de las cartas de cobro con la cláusula del contrato alusiva a conservar los descuentos si el pago permanece al día y se han venido realizando acuerdos de pago con los padres de familia, con el fin de encontrar alternativas de pago.

- **Gestión cartera años anteriores:**

En 2025 se registró una recuperación neta en cartera de años anteriores, del **46,90%** comparado con el saldo acumulado de la cartera de años anteriores de diciembre de 2024. Esto gracias a la estrategia de cobranzas que consistió en la negociación individualizada y la generación de acuerdos de pago con familias morosas, en su mayoría activas; parte de esta estrategia está orientada a la exigencia del paz y salvo para la renovación de matrícula, en cumplimiento de las directrices del Manual de Convivencia.

Se realizaron castigos por valor de **\$77.003.717** sobre obligaciones incobrables reportadas por la empresa de abogados.

Año académico	Saldo a Dic 2024	Saldo a Dic. 2025	Castigo (-)	Recuperación 2025	% Recuperación
2015-2016	\$10.236.802	\$0	\$0	\$0	0,0%
2016-2017	\$8.335.077	\$0	\$0	\$0	0,0%
2017-2018	\$136.629	\$0	\$136.629	\$0	0,0%
2018-2019	\$11.562.270	\$0	\$11.562.270	\$0	0,0%
2019-2020	\$0	\$0	\$0	\$0	0,0%
2020-2021	\$0	\$0	\$11.018.816	\$0	0,0%
2021-2022	\$50.712.741	\$0	\$50.712.741	\$0	0,0%
2022-2023	\$19.226.038	9.582.300	\$3.573.261	\$6.070.477	6,9%
2023-2024	\$202.380.464	106.996.989	\$0	\$95.383.475	20,0%
2024-2025	\$444.132.015	\$189.459.225	\$0	\$254.672.790	53,3%
Totales	\$746.722.036	\$306.038.514	\$77.003.717	\$356.126.742	46,90%

5.10 Aspectos legales y contractuales:

Es importante resaltar que durante el 2025 la Corporación contrató la asesoría de una firma de abogados:

Arias Bocanegra Asociados (Aspectos laborales, comerciales, académicos y contractuales), para efectos de recibir los conceptos y asesorías legales que garanticen su desarrollo dentro del marco legal Educativo y corporativo.

El esquema de Honorarios legales para el año 2026 fue el siguiente: Canon Mensual **\$6,382,232**

Concepto 2025 Arias Bocanegra Asociados: En desarrollo de dicha Asesoría no hemos sido designados como apoderados especiales para el manejo de litigios o procesos arbitrales, en los que la Corporación esté o pueda resultar involucrada.

Por ello, al 31 de diciembre de 2025, no teníamos conocimiento de la existencia de litigios, procesos judiciales o arbitrales en los que la Corporación estuviera involucrada.

Casos 2025 con Abogada Catalina Restrepo:

Caso Señora Martha Villa ex auxiliar de servicios generales, quien presentó una demanda laboral: En el mes de Junio 2025 se cerró este caso y el proceso salió a favor del colegio. Caso cerrado

Caso Docente Anna Bugaeva: Se interpuso tutela a EPS SURA, donde se le exige el pago de licencia de maternidad: En noviembre 2025 se logró recuperar pago de licencia de maternidad por \$27.840.000, caso cerrado.

5.11 Construcciones y obras menores:

- En 2025 se invirtieron en activos de la Corporación la suma de **\$1,089MM**, entre ellos los más representativos fueron para construcción, intervención y adecuación a la infraestructura institucional; Dentro de las intervenciones realizadas a la infraestructura institucional, para 2025 encontramos.

- Construcciones en curso **\$874MM**
 - Pergola Edificio Preescolar
 - Baños Edificio escuela media
 - Cambio piso preescol piso 1 y 2 lado d
 - Salon de profesores Preescolar
 - Adecuación Capilla actual
 - Techo y piso containers High school
 - Puertas y salas de reuniones edificio administrativo

- Equipos y Recursos Pedagógicos **\$213MM**
 - Equipos
 - Menaje cocina
 - Cámaras refuerzo perimetro ronda del río
 - Red de cableado subterráneo internet y electricidad.
 - Recursos Pedagógicos
 - Libros “La Gran Conversación”
 - Adecuación y mobiliario salones Montessori

6. Presentación de Estados Financieros.

- **Situación financiera:**



CORPORACION SANTAMARIA
ESTADO DE LA SITUACION FINANCIERA
DICIEMBRE DE 2025 Y DE DICIEMBRE DE 2024

	NOTA	DICIEMBRE 2025	PARTC. (%)	DICIEMBRE 2024	VARIACIÓN ABSOLUTA	PORC.
ACTIVO						
Disponible	4	1.265.186.897	4,58%	1.152.097.041	113.089.855	9,82%
Caja		1.829.715	0,01%	2.839.648	(1.009.932)	-35,57%
Bancos y Otras Entidades		35.777.816	0,13%	97.109.709	(61.331.893)	-63,16%
Cuentas de ahorro		40.695.088	0,15%	78.344.285	(37.649.197)	-48,06%
Fiduciaria		1.186.884.277	4,30%	973.803.400	213.080.877	21,88%
Cuentas por Cobrar	5	1.200.456.068	4,34%	1.241.120.564	(40.664.496)	-3,28%
Clientes		702.017.103	2,54%	740.968.973	(38.951.870)	-5,26%
Anticipos y avances		111.644.498	0,40%	118.785.150	(7.140.651)	-6,01%
Anticipo de Impuestos		44.225.331	0,16%	44.002.000	223.331	0,51%
Cuentas por cobrar a trabajadores		326.426.618	1,18%	288.686.875	37.739.743	13,07%
Deudores varios		16.142.518	0,06%	48.677.566	(32.535.048)	-66,84%
Inventario		-	0,00%	-	-	...
Inventario restaurante		-	0,00%	-	-	...
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		2.465.642.965	8,92%	2.393.217.605	72.425.360	3,03%
Propiedades, Planta y Equipo	7	25.167.067.605	91,08%	24.627.911.288	539.156.318	2,19%
Terrenos		9.199.711.472	33,29%	9.199.711.472	-	0,00%
Construcciones e Instalaciones en Curso		462.842.103	1,67%	269.824.146	193.017.957	71,53%
Maquinaria y equipo		1.066.911	0,00%	15.194.710	(14.127.799)	-92,98%
Edificaciones		14.326.750.950	51,85%	13.844.924.951	481.825.999	3,48%
Muebles y Equipo de Oficina		175.471.324	0,64%	275.014.423	(99.543.099)	-36,20%
Equipo computación y comunicación		92.453.669	0,33%	65.359.677	27.093.992	41,45%
Flota y equipo de transporte		879.009.835	3,18%	928.120.567	(49.110.732)	-5,29%
Semovientes		29.761.341	0,11%	29.761.341	-	0,00%
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		25.167.067.605	91,08%	24.627.911.288	539.156.318	2,19%
TOTAL ACTIVO		27.632.710.570	100,00%	27.021.128.893	611.581.677	2%
PASIVO						
Obligaciones Fras y con Particulares	8	2.656.194.105	9,61%	3.188.660.411	(532.466.306)	-16,70%
Obligaciones Financieras		2.656.194.105	9,61%	3.188.660.411	(532.466.306)	-16,70%
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE		2.656.194.105	9,61%	3.188.660.411	(532.466.306)	-16,70%
Obligaciones Fras y con Particulares	8	1.025.224.253	3,71%	852.966.564	172.257.689	20,20%
Obligaciones Financieras		1.025.224.253	3,71%	852.966.564	172.257.689	20,20%
Cuentas por Pagar	9	638.553.496	2,31%	482.573.105	155.980.391	32%
Proveedores por pagar		13.751.688	0,05%	3.051.132	10.700.556	350,71%
Cuentas por pagar		404.544.423	1,46%	443.434.187	(38.889.764)	-8,77%
Retención en la Fuente		33.018.000	0,12%	10.150.922	22.867.079	225,27%
Impuesto Ind y comercio retenido		2.163.000	0,01%	2.953.275	(790.275)	-26,76%
Retenciones y aportes de nomina		185.076.385	0,67%	22.983.590	162.092.795	705,25%
Otras cuentas por Pagar		-	0,00%	-	-	...
Impuestos	9	135.219.247	0,49%	139.855.166	(4.635.919)	-3,31%
Impuesto de Renta		4.531.191	0,02%	6.861.166	(2.329.975)	-33,96%
Industria y Comercio		130.688.056	0,47%	132.994.000	(2.305.944)	-1,73%
Predial		-	0,00%	-	-	...
Obligaciones Laborales	10	382.962.466	1,39%	369.821.026	9.442.533	2,55%
Salarios Por Pagar		-	0,00%	-	-	...
Cesantías Consolidadas		342.470.494	1,24%	321.206.580	21.263.915	6,62%
Intereses sobre Cesantías		34.996.187	0,13%	31.716.782	3.279.405	10,34%
Primas por pagar		-	0,00%	-	-	...
Vacaciones Consolidadas		5.495.785	0,02%	16.897.664	(11.401.879)	-67,48%
Otros Pasivos	11	78.827.864	0,29%	80.677.318	(1.849.454)	-2,29%
Provisiones		73.294.094	0,27%	73.707.718	(413.624)	-0,56%
Anticipos y Avances Recibidos		5.533.770	0,02%	6.969.600	(1.435.830)	-20,60%
Anticipadas	12	564.119.992	2,04%	441.703.766	122.416.226	27,71%
Ingresos Recibidos por Anticipado		564.119.992	2,04%	441.703.766	122.416.226	27,71%
TOTAL PASIVO CORRIENTE		2.824.907.318	10,22%	2.367.596.945	457.310.373	19,32%
TOTAL PASIVO		5.481.101.423	19,84%	5.556.257.356	(78.854.841)	-1%
PATRIMONIO						
Capital Social	13	1.000.000	0,00%	1.000.000	-	0,00%
Aportes Sociales		1.000.000	0,00%	1.000.000	-	0,00%
Excedente del Ejercicio		686.737.610	2,49%	1.321.951.107	(635.213.496)	-48,05%
Excedentes y/o Pérdidas		686.737.610	2,49%	1.321.951.107	(635.213.496)	-48,05%
Excedentes de Ejercicios Anteriores		21.463.871.537	77,68%	20.141.920.430	1.321.951.107	6,56%
Excedentes y/o Pérdidas		21.463.871.537	77,68%	20.141.920.430	1.321.951.107	6,56%
TOTAL PATRIMONIO		22.151.609.148	80,16%	21.464.871.537	686.737.610	3%
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		27.632.710.570	100,00%	27.021.128.893	607.882.769	2%


ALBERTO HADAD SANCHEZ
Representante Legal


YENNY PATRICIA OBREGON
Contadora Publica
Tarjeta Profesional 191037-T


ELSY JANETH CHACON CAMACHO
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional 119253-T
Miembro de Gerencia y Control SAS
Ver opinion adjunta

- Estado de resultados:

 CORPORACION SANTAMARIA ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL COMPARATIVO DICIEMBRE DE 2025 Y DE DICIEMBRE DE 2024					
	NOTA	DICIEMBRE 2025	DICIEMBRE 2024	VARIACIÓN ABSOLUTA	PORC.
INGRESOS					
Operacionales		15.720.549.944	15.786.706.674	(66.156.730)	-0,42%
Enseñanza		15.720.549.944	15.786.706.674	(66.156.730)	-0,42%
Costo de la enseñanza		(6.842.026.432)	(6.475.220.064)	(366.806.369)	5,66%
EXCEDENTE OPERACION		8.878.523.511	9.311.486.610	(432.963.099)	-5%
GASTOS					
Operacionales de Administración		(7.322.772.718)	(6.859.963.450)	(462.809.268)	6,75%
Personal		2.850.450.595	2.348.167.968	302.282.627	12,87%
Honorarios		188.361.688	143.316.039	45.045.649	31,43%
Impuesto		472.849.059	432.011.077	40.837.981	9,45%
Arrendamiento		35.559.613	28.725.466	6.834.147	23,79%
Afilaciones y Sosténimiento		-	-	-	---
Seguros		53.326.463	81.479.252	(28.152.789)	-34,55%
Servicios		1.198.988.489	1.162.645.949	36.342.540	3,13%
Legales		10.889.540	6.122.343	4.767.197	77,87%
Mantenimiento y reparaciones		170.738.389	160.312.966	10.425.423	6,50%
Adecuación e Instalaciones		4.951.697	3.151.221	1.800.476	57,14%
Viajes		101.903.594	125.036.828	(23.133.234)	-18,50%
Depreciaciones		550.193.845	559.796.392	(9.602.547)	-1,72%
Amortizaciones		-	-	-	---
Diversos	14	1.820.823.076	1.684.326.395	136.496.681	8,10%
Provision deudores		63.736.670	124.871.553	(61.134.883)	-48,96%
Operacionales de Ventas		(116.744.232)	(72.750.797)	(43.993.434)	60,47%
Servicios		116.744.232	72.750.797	43.993.434	60,47%
Diversos		-	-	-	---
EXCEDENTE OPERACIONAL		1.439.006.562	2.378.772.363	(939.765.801)	-40%
INGRESOS					
Ingresos No Operacionales	15	323.054.536	338.556.979	(15.502.443)	-4,58%
Ingresos Financieros		74.694.438	56.279.273	18.415.166	32,72%
Recuperaciones		186.619.005	215.645.115	(29.026.110)	-13,46%
Intereses de Mora		61.722.935	66.622.888	(4.899.953)	-7,35%
Otros Ingresos		18.158	9.704	8.454	87,12%
GASTOS					
No Operacionales		(1.067.438.521)	(1.386.346.761)	318.908.240	-23,00%
Otros Gastos		-	-	-	---
Financieros	16	617.176.730	706.132.031	(88.955.302)	-12,60%
Impuestos asumidos	17	13.559.526	19.318.845	(5.759.319)	-29,81%
Diversos	17	436.702.265	660.895.884	(224.193.620)	-33,92%
EXCEDENTE NO OPERACIONAL		(744.383.985)	(1.047.789.782)	303.405.797	-29%
Impuesto de Renta		(7.885.000)	(9.031.474)	1.146.474	-12,69%
EXCEDENTE DEL EJERCICIO		686.737.610	1.321.951.107	(635.213.496)	-48%


ALBERTO HADAD SANCHEZ
 Representante Legal


YENNY PATRICIA OBREGON
 Contadora Publica
 Tarjeta Profesional 191037-T


ELSY JANETH CHACON CAMACHO
 Revisor Fiscal
 Tarjeta Profesional 119253-T
 Miembro de Gerencia y Control SAS
 Ver opinión adjunta

- Estado de cambio en el patrimonio:



CORPORACION SANTAMARIA
ESTADO DE CAMBIO EN EL PATRIMONIO
 DICIEMBRE DE 2025 Y DE DICIEMBRE DE 2024

	DICIEMBRE 2025	DICIEMBRE 2024
CAPITAL SOCIAL		
Fondo Social	1.000.000	1.000.000
TOTAL CAPITAL SOCIAL	1.000.000	1.000.000
 REVALORIZACION DEL PATRIMONIO		
Revalorización del ejercicio	0	0
TOTAL REVALORIZACION DEL PATR	0	0
 EXCEDENTES DE EJERC ANTERIOR		
Excedentes ejercicios anteriores	20.141.920.430	19.118.125.644
Utilidad de año anterior	1.321.951.107	1.023.794.786
Utilización del periodo (depreciaciones)	0	0
TOTAL RESULTADO EXCEDENTES ANTERIORES	21.463.871.537	20.141.920.430
 EXCEDENTE DEL EJERCICIO		
Reclasificación a asignación de excedentes		
Excedente del Ejercicio	686.737.610	1.321.951.107
TOTAL EXCEDENTE DEL EJERCICIO	686.737.610	1.321.951.107
 Superavit por valorización	0	0
SUPERÁVIT POR VALORIZACIÓN	0	0
 TOTAL DEL PATRIMONIO	22.151.609.148	21.464.871.537
	0	0
 ALBERTO HADAD SANCHEZ Representante Legal	 YENNY PATRICIA OBREGON Contadora Publica Tarjeta Profesional 191037-T	 ELSY JANETH CHACON Revisor Fiscal Tarjeta Profesional 119253-T Miembro de Gerencia y Control SAS Ver opinión adjunta

- Flujo de efectivo

	CORPORACION SANTAMARIA	
	DICIEMBRE DE 2025 Y DE DICIEMBRE DE 2024	
	ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO	
	2025	2024
ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		
Excedente (Pérdida) Neta del Periodo	686.737.610	1.321.951.107
Más cargos (créditos) que no implican movimiento de efectivo	0	0
Depreciación	550.193.845	559.796.392
Amortización, provisiones	1.849.454	80.677.318
Implementación NIIF	0	0
Utilidad Neta Depurada	1.238.780.909	1.962.424.817
VARIACION EN CUENTAS DE ACTIVOS Y PASIVOS		
Deudores	40.664.496	275.820.494
Inventario	0	0
Cuentas por pagar, laborales, otros	283.203.230	-391.587.216
TOTAL FLUJO DE EFECTIVO (UTILIZADO) POR ACTIVIDAD DE OPERACIÓN	323.867.726	-115.766.722
ACTIVIDADES DE INVERSION		
Salidas por compra de propiedades planta y equipo	-1.089.350.164	-1.394.863.180
Variación otros activos		
TOTAL FLUJO DE EFECTIVO(UTILIZADO) POR ACTIVIDADES DE INVERSION	-1.089.350.164	-1.394.863.180
ACTIVIDADES DE FINANCIACION		
Variación de obligaciones Financieras	172.257.689	96.498.379
Variación de Cuentas por Pagar a Largo Plazo	-532.466.306	-145.021.322
TOTAL FLUJO DE EFECTIVO PROVISTO POR ACTIVIDADES DE FINANCIACION	-360.208.617	-48.522.943
FLUJO NETO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO	113.089.854	403.271.972
Fondos Disponibles al comienzo del periodo	1.152.097.042	748.825.070
FONDOS DISPONIBLES AL FINAL DEL PERIODO	1.265.186.897	1.152.097.042
	0	0
   ALBERTO HADAD SANCHEZ Representante Legal YENNY PATRICIA OBREGON Contadora Publica Tarjeta Profesional 191037-T ELSY JANETH CHACON-GAMACHO Revisor Fiscal Tarjeta Profesional 119253-T Miembro de Gerencia y Control SAS Ver opinión adjunta		

- Notas a los estados financieros:

CORPORACION SANTAMARIA
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS COMPARATIVOS
A 31 DE DICIEMBRE DE 2025 – 2024

NOTA 1 – ENTIDAD Y OBJETO SOCIAL

Constituida acta No. 0000001 del 16 de enero de 2008, inscrita en la Cámara de Comercio de Bogotá, el 16 de enero de 2008 bajo el número 00130358 del libro I de las entidades sin ánimo de lucro, fue constituida la entidad denominada Corporación Santamaría, con duración hasta el 16 de enero de 2108 y domicilio en Cajicá (Cundinamarca).

Tiene por objeto social fomentar y promover la difusión de la ley católica, auspiciando obras pastorales, educativas, culturales y de bien social, adicionalmente prestar todo tipo de asesoramiento, ayuda e investigación a personas, instituciones o empresas que lo soliciten o lo requieran.

NOTA 2- BASES DE PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

A) MARCO TÉCNICO NORMATIVO

Con corte a la fecha de presentación de los informes contables, la Entidad se encuentra obligada a presentar solo estados financieros individuales, los cuales fueron preparados de conformidad con lo dispuesto por el nuevo marco normativo en materia contable y financiera: Normas de Contabilidad e Información Financiera aceptadas en Colombia, en adelante NCIF, definido mediante la Ley 1314 del 2009, reglamentado por el Decreto Único Reglamentario 2420 del 2015 Y el Decreto 3022 del 2013.

Las NCIF aplicadas en estos estados financieros se basan en la Norma Internacional de Información Financiera para Pymes, emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (International Accounting Standards Board – IASB, por sus siglas en inglés) en el año 2009; las normas de base corresponden a las oficialmente traducidas al español y emitidas al 1 de enero del 2009.

Para efectos legales en Colombia, los estados financieros principales son los estados financieros individuales.

Durante el 2015 la Corporación trabajó en el balance de transición hacia las NCIF y a partir del 2016 comenzó a reconocer, registrar contablemente, preparar y reportar su información económica y financiera bajo esta normatividad.

De conformidad con las disposiciones legales vigentes en la materia éstos son los primeros estados financieros individuales preparados por la Entidad de acuerdo con las NCIF; para la conversión al nuevo marco técnico normativo (ESFA), para el período denominado de transición y a partir del 2016 como vigencia obligatoria la Entidad ha contemplado las excepciones y exenciones previstas en la sección 35 del anexo 2 del Decreto 2420 del 2015.

Hasta el 31 de diciembre del 2015, de conformidad con la legislación vigente a la fecha, la Entidad preparó y presentó sus estados financieros individuales de acuerdo con lo dispuesto por los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados en Colombia, en adelante PCGA, establecidos en el Decreto 2649 de 1993.

La información financiera correspondiente a períodos anteriores, incluida en los presentes estados financieros con propósitos comparativos, ha sido modificada y se presenta de acuerdo con el nuevo marco técnico normativo.

Los efectos de los cambios entre los PCGA aplicados hasta el cierre del ejercicio finalizado el 31 diciembre del 2014 y las NCIF se explican en las conciliaciones detalladas en la Nota correspondiente.

B) BASES DE MEDICIÓN

Los estados financieros individuales fueron preparados sobre la base del costo histórico, con excepción de los instrumentos financieros con cambios en resultados que son valorizados al valor razonable.

C) MONEDA FUNCIONAL Y DE PRESENTACIÓN

Las partidas incluidas en los estados financieros individuales de la Entidad se expresan en pesos colombianos (COP) la cual es su moneda funcional y la moneda de presentación. Toda la información contenida en los presentes estados financieros se encuentra presentada en pesos (\$).

D) USO DE ESTIMACIONES Y JUICIOS

La preparación de los estados financieros individuales de conformidad con las NCIF, requiere que la administración realice juicios, estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las políticas contables y los montos de activos, pasivos en general y pasivos contingentes en la fecha de corte, así como los ingresos y gastos del año. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones.

Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente. Las revisiones de las estimaciones contables son reconocidas en el período en que la estimación es revisada y en cualquier período futuro afectado.

E) MODELO DE NEGOCIO

La Entidad tiene un modelo de negocio que le permite, respecto de sus instrumentos financieros activos y pasivos, tomar decisiones por su capacidad financiera y económica. Esa toma de decisiones de la administración está basada en la intención de mantener sus instrumentos financieros en el tiempo lo que representa medirlos a costo amortizado, en ausencia de decisiones distintas como la de exponer sus instrumentos al mercado, generación de utilidades de corto plazo y de posición especulativas a excepción de la porción de inversiones negociables definida.

No obstante, lo anterior posee instrumentos que por su característica de flujos de efectivo en cuanto a inversiones tienen que ser medidos a valor razonable, aun cuando la intención, por parte de la administración, sea mantenerlas en el tiempo.

F) IMPORTANCIA RELATIVA Y MATERIALIDAD

Los hechos económicos se presentan de acuerdo con su importancia relativa o materialidad. Para efectos de revelación, una transacción, hecho u operación es material cuando, debido a su cuantía o naturaleza, su conocimiento o desconocimiento, considerando las circunstancias que

lo rodean, incide en las decisiones que puedan tomar o en las evaluaciones que puedan realizar los usuarios de la información contable.

En la preparación y presentación de los estados financieros individuales, la materialidad de la cuantía se determinó con relación con las utilidades antes de impuestos o los ingresos ordinarios. En términos generales, se considera como material toda partida que supere los siguientes valores:

<i>Base</i>	<i>Materialidad global</i>
Activos Totales	0.5% al 1%
Ingresos Netos	0.5% al 1%
Utilidad antes de impuestos	5% al 10%

NOTA 3- PRINCIPALES POLÍTICAS Y PRÁCTICAS CONTABLES

Las políticas contables establecidas a continuación han sido aplicadas consistentemente en la preparación del estado de situación financiera de apertura y de los estados financieros, preparados de acuerdo con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia (NCIF), a menos que se indique lo contrario.

A continuación, se describen las principales políticas y prácticas contables adoptadas por la Corporación en concordancia con lo anterior.

La Corporación Santamaría pertenece al Grupo II en las NIIF.

TRANSACCIONES Y SALDO EN MONEDA EXTRANJERA

Las transacciones en moneda extranjera se contabilizan a las tasas de cambio aplicables que se encuentran vigentes en sus respectivas fechas. Al cierre de cada ejercicio únicamente los dólares que posea la Corporación en efectivo (caja) se ajustan a la tasa de cambio representativa del mercado, certificada por la Superintendencia Bancaria (año 2025 \$3.757.08 y 2024 \$4.409.15), en cuanto a las cuentas por pagar solo se verá reflejado la diferencia en cambio realizada en el momento de la cancelación de la cuenta.

En lo relativo a saldos por cobrar, las diferencias en cambio se llevan como ingresos financieros y en lo relativo a cuentas por pagar, sólo se llevan a resultados, como gastos financieros, las diferencias en cambio que no sean imputables a costos de adquisición de activos.

Las ganancias o pérdidas por conversión de moneda extranjera en partidas monetarias es la diferencia entre el costo amortizado de la moneda funcional al comienzo del período, ajustada por intereses y pagos efectivos durante el período, y el costo amortizado en moneda extranjera convertido a la tasa de cambio al final del período.

Las diferencias en moneda extranjera que surgen durante la conversión por lo general son reconocidas en resultados.

EQUIVALENTES DE EFECTIVO

El efectivo y los equivalentes de efectivo incluyen el disponible, los depósitos en bancos y otras inversiones de corto plazo en mercados activos con vencimientos de tres meses o menos.

Para propósitos del estado de flujos de efectivo, las inversiones de alta liquidez realizables en un plazo máximo de 90 días, se consideran equivalentes de efectivo.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVOS Y PASIVOS

Los activos y pasivos se clasifican de acuerdo con el uso a que se destinan o según su grado de realización, disponibilidad, exigibilidad o liquidación, en términos de tiempo y valores.

Para el efecto, se entiende como activos corrientes aquellas sumas que serán realizadas o estarán disponibles en un plazo no mayor a un año y como pasivos corrientes, aquellas sumas que serán exigibles o liquidables también en un plazo no mayor a un año.

ACTIVOS FINANCIEROS

En su reconocimiento inicial los activos financieros se miden al valor razonable; adicionando los costos de transacción para los activos financieros clasificados en la categoría de costo amortizado, cuando estos son materiales. Después del reconocimiento inicial, los activos financieros se reconocen de acuerdo con su clasificación inicial al valor razonable o al costo amortizado.

Los activos financieros se clasifican al costo amortizado o al valor razonable, dependiendo del modelo de negocio establecido para gestionar los activos financieros y, también, de las características de los flujos de efectivo contractuales que corresponderán a este tipo de activos.

La Administración clasifica el activo financiero al costo amortizado con base en el modelo de negocio definido para la transacción.

PASIVOS FINANCIEROS

Un pasivo financiero es cualquier obligación contractual para entregar efectivo u otro activo financiero a otra entidad o persona, o para intercambiar activos financieros o pasivos financieros en condiciones que sean potencialmente desfavorables para la Entidad, o un contrato que será o podrá ser liquidado utilizando instrumentos de patrimonio propios de la entidad.

Los instrumentos financieros se identifican y clasifican como instrumentos de patrimonio o pasivos en el reconocimiento inicial. Los pasivos financieros se miden inicialmente al valor razonable; para los pasivos financieros al costo amortizado, los costos iniciales directamente atribuibles a la obtención del pasivo financiero son asignados al valor del pasivo en caso de ser materiales. Después del reconocimiento inicial, los pasivos financieros se reconocen al costo amortizado utilizando el método del interés efectivo.

DEUDORES

La cuenta de deudores comprende el valor de los saldos a cargo de terceros y a favor de la Corporación. y que se esperan recuperar en un lapso de tiempo inferior a un año.

Las cuentas por cobrar se contabilizan bajo el método del costo, el cual cuando sea el caso se ajusta de acuerdo con la moneda funcional pactada para su cobro.

PROPIEDADES. PLANTA Y EQUIPO Y DEPRECIACIÓN

Los elementos de las propiedades, planta y equipo son medidos al costo menos depreciación acumulada y pérdidas por deterioro acumuladas. El costo de ciertas partidas de las propiedades, planta y equipo fue determinado con referencia a la revalorización de los PCGA anteriores.

El costo incluye gastos que son directamente atribuibles a la adquisición del activo. El costo de activos construidos por la entidad incluye el costo de los materiales y la mano de obra directa; cualquier otro costo directamente atribuible al proceso de hacer que el activo sea apto para trabajar para su uso previsto; los costos de dismantelar, remover y de restaurar el lugar donde estén ubicados, y los costos por préstamos capitalizados en activos calificados para los cuales la fecha de inicio es el 1 de enero de 2015 o después.

Cuando partes significativas de un elemento de las propiedades, planta y equipo poseen vidas útiles distintas, son registradas como elementos separados (componentes importantes) de propiedades, planta y equipo.

Las ganancias y pérdidas de la venta de un elemento de propiedades, planta y equipo se reconocen netas en resultados. Las propiedades, planta y equipo, se contabilizan al costo, que en lo pertinente incluye los siguientes conceptos: Gastos de financiación y diferencia en cambio sobre los pasivos en moneda extranjera, incurridos para su adquisición hasta que se encuentren en condiciones de utilización.

Las reparaciones y el mantenimiento de los activos se cargan a resultados, en tanto que las mejoras y adiciones se agregan al costo de los mismos.

Las ventas y retiros de los activos se descargan al costo neto ajustado y las diferencias entre el precio de venta y el costo neto ajustado se llevan a resultados.

Durante el lapso que transcurra entre un avalúo y otro, para efectos de revelación en los estados financieros, el valor de realización más reciente se presenta ajustado por el IPC

ACTIVOS ARRENDADOS

Los arrendamientos en términos en los cuales la Corporación asume sustancialmente todos los riesgos y beneficios de propiedad se clasifican como arrendamientos financieros. En el reconocimiento inicial, el activo arrendado se mide al menor entre el valor razonable y el valor presente de los pagos mínimos del arrendamiento. Después del reconocimiento inicial, el activo es contabilizado, de acuerdo con la política contable aplicable a este.

DIFERIDOS

Los activos diferidos corresponden a los siguientes conceptos:

Gastos pagados por anticipado, tales como intereses, seguros, arrendamientos y otros incurridos para recibir servicios en el futuro.

DETERIORO

1. **ACTIVOS FINANCIEROS:** Un activo financiero que no esté registrado al valor razonable con cambios en resultados es evaluado al final de cada período sobre el que se informa para determinar si existe evidencia objetiva de deterioro. Un activo financiero está deteriorado si existe evidencia objetiva que ha ocurrido un evento de pérdida después del reconocimiento inicial del activo, y que ese evento de pérdida ha tenido un efecto negativo en los flujos de efectivo futuros del activo, que puede estimarse de manera fiable. Una pérdida por deterioro relacionada con un activo financiero medido al costo amortizado se calcula como la diferencia entre el valor en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo futuros estimados, descontados a la tasa de interés efectiva. Las pérdidas se reconocen en resultados y se reflejan en una cuenta de provisión contra las cuentas por cobrar.
2. **ACTIVOS NO FINANCIEROS:** El valor en libros de los activos no financieros de la Corporación, excluyendo inventarios e impuestos diferidos, se revisa al final de cada período sobre el que se informa para determinar si existe algún indicio de deterioro. Si existen tales indicios, entonces se estima el importe recuperable del activo. El importe recuperable de un activo o unidad generadora de efectivo es el valor mayor entre su valor en uso y su valor razonable, menos los costos de vender. Para determinar el valor en uso, se descuentan los flujos de efectivo futuros estimados a su valor presente, usando una tasa de descuento antes de impuestos que refleja las evaluaciones actuales del mercado sobre el valor temporal del dinero y los riesgos específicos que puede tener el activo.

OBLIGACIONES FINANCIERAS

Corresponden a obligaciones contraídas por la Corporación con establecimientos de crédito u otras instituciones financieras del país o del exterior, se incluyen también los sobregiros bancarios.

El valor registrado corresponde al monto principal de la obligación y los gastos financieros que no incrementan el capital se registran como gastos acumulados por pagar.

PROVEEDORES Y CUENTAS POR PAGAR

Son las obligaciones que contrae la Corporación a favor de terceros y que se encuentran pendientes por cancelar al cierre del período, se registran por separado en orden de importancia.

BENEFICIOS A EMPLEADOS

Las obligaciones se ajustan al fin de cada ejercicio, con base en los contratos de trabajo y las normas legales vigentes.

De acuerdo con las normas laborales colombianas, dichos beneficios corresponden a los salarios, las primas legales y extralegales, las vacaciones, las cesantías y los aportes parafiscales a entidades del Estado que se cancelan antes de 12 meses siguientes al final del período sobre el que se informa. Dichos beneficios se acumulan por el sistema de causación con cargo a resultados. En la medida que se ejecuta la prestación del servicio.

INGRESOS

Los ingresos provenientes de la prestación de servicios, son reconocidos al valor razonable de contrapartida recibida o por recibir, neta de devoluciones, descuentos.

IMPUESTOS. GRAVÁMENES Y TASAS

El gasto o ingreso por impuestos comprende el impuesto sobre la renta corriente y diferido.

1. **IMPUESTOS CORRIENTES:** Representan el valor de los gravámenes de carácter general y obligatorio a favor del estado y a cargo de la Corporación, determinados con base en las liquidaciones privadas generadas en el respectivo período fiscal. Comprende entre otros los impuestos de renta y complementarios e impuesto de industria y comercio.

La provisión para el impuesto sobre la renta llevada a resultados incluye. Además, del impuesto de renta gravable del ejercicio, el aplicable a las diferencias temporales generadas entre excedente comercial y la renta líquida gravable.

2. **IMPUESTOS DIFERIDOS:** La Corporación solo compensa los activos y pasivos por impuestos a las ganancias corrientes si existe un derecho legal frente a las autoridades fiscales y tiene la intención de liquidar las deudas que resulten por su importe neto o bien realizar los activos y liquidar las deudas simultáneamente.

El impuesto diferido se reconoce en el resultado del periodo, excepto cuando se trata de partidas que se reconocen en el patrimonio o en el otro resultado integral. En estos casos, el impuesto también se reconoce en el patrimonio o en el otro resultado integral, respectivamente.

Los activos y pasivos por impuestos diferidos se miden empleando las tasas fiscales que apliquen en los ejercicios en los que se espera realizar los activos o pagar los pasivos, a partir de la normativa aprobada o que se encuentra a punto de aprobarse y una vez consideradas las consecuencias fiscales que se derivarán de la forma en que la Corporación espera recuperar los activos o liquidar los pasivos.

La Corporación revisa en la fecha de cierre del ejercicio, el importe en libros de los activos por impuestos diferidos, con el objeto de reducir dicho valor en la medida en que no es probable que vayan a existir suficientes bases imponibles positivas futuras para compensarlos.

Los activos por impuestos diferidos que no cumplen las condiciones anteriores no son reconocidos en el estado de situación financiera. La Corporación reconsidera al cierre del ejercicio, si se cumplen las condiciones para reconocer los activos por impuestos diferidos que previamente no habían sido reconocidos.

Los activos y pasivos por impuestos diferidos se reconocen en el estado de situación financiera como activos o pasivos no corrientes, independientemente de la fecha de esperada de realización o liquidación

RECONOCIMIENTO DE GASTOS

La Corporación reconoce sus costos y gastos en la medida en que ocurran los hechos económicos en tal forma que queden registrados sistemáticamente en el período contable correspondiente (causación), independiente del flujo de recursos monetarios o financieros (caja).

Se reconoce un gasto de forma inmediata cuando un desembolso no genera beneficios económicos futuros o cuando no cumple los requisitos necesarios para su registro como activo.

ACTIVO

DISPONIBLE

NOTA 4. DISPONIBLE

Su saldo representa las existencias en dinero efectivo o en cheques con que cuenta la Corporación, en moneda nacional y moneda extranjera, disponible en forma inmediata; y los depósitos constituidos por la Corporación en moneda nacional, en bancos del país y Panamá.

	2025	2024
Caja General	1.829.715	2.839.648
Bancos Nacionales Cta. Corriente	16.983.737	97.109.709
Bancos Cta. Ahorro	40.695.088	78.344.285
Bancos Moneda Extranjera	18.794.079	
Derechos fiduciarios	1.186.884.277	973.803.400
Saldo	1.265.186.897	1.152.097.041

NOTA 5. DEUDORES

Su saldo representa los valores a favor de la corporación.

	2025	2024
Cientes	702.017.103	740.968.973
	2025	2024
Anticipos	111.644.498	118.785.150
Anticipo de Impuestos y Contribuciones	44.225.331	44.002.000
Empleados	326.426.618	288.686.875
Varios	16.142.518	48.677.566
Saldo	1.200.456.068	1.241.120.564

NOTA 6. INVENTARIO

La Corporación Santamaría maneja un stock mínimo de consumo diario tanto en la tienda como en el restaurante, razón por la cual el inventario al cierre del periodo 2025 se encuentra en ceros.

NOTA 7. PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO

Sus saldos representan el valor de los bienes que posee la Corporación y que son empleados en forma permanente, no destinados para la venta en el desarrollo del giro normal del negocio y cuya vida útil excede de un año.

	2025	2024
Terreno Rurales	9.199.711.472	9.199.711.472
Construcciones en curso	462.842.103	269.824.146
Maquinaria y equipo	1.066.911	15.194.710
Construcciones y edificaciones	14.326.750.950	13.844.924.951
Equipo de oficina	175.471.324	275.014.423

Equipo de Computación y Comunicación	92.453.669	65.359.677
Equipo medico	0	0
Flota y Equipo de transporte	879.009.835	928.120.567
Semovientes	29.761.341	29.761.341
Saldo	25.167.067.605	24.627.911.288

PASIVO

NOTA 8. OBLIGACIONES FINANCIERAS Y CON PARTICULARES

Su saldo representa el monto del capital de las obligaciones contraídas por la Corporación, en moneda nacional, con establecimientos bancarios.

OBLIGACIONES FINANCIERAS LARGO PLAZO

AÑO	2025	2024
Pagares Banco Davivienda	919.345.442	2.532.877.620
Leasing Banco Davivienda	1.276.250.236	0
Leasing Bogotá	458.120.483	644.998.395
Tarjetas de crédito Bancolombia	0	0
Saldo	2.653.716.161	3.177.876.015

OBLIGACIONES FINANCIERAS CORTO PLAZO

AÑO	2025	2024
Pagares Banco Davivienda	831.453.561	671.452.464
Leasing Banco Bogotá	193.770.692	181.514.100
Tarjetas de crédito Bancolombia	2.477.944	10.784.396
Saldo	1.027.702.197	863.750.960

NOTA 9. CUENTAS POR PAGAR

Su saldo representa las Cuentas por pagar por conceptos diferentes a los especificados anteriormente.

AÑO	2025	2024
Proveedores	13.751.688	3.051.132
Cuentas por pagar	404.544.423	443.434.187
Retención en la fuente	33.018.000	10.150.922
Retención de Industria y Comercio	2.163.000	2.953.275
Aporte de nomina	185.076.385	22.983.590
Saldo	638.553.496	482.573.105

NOTA 10. OBLIGACIONES LABORALES

Su saldo de Obligaciones laborales a diciembre 31 con sus empleados.

AÑO	2025	2024
Salarios por pagar	0	0
Cesantías	342.470.494	321.206.580
Intereses a las cesantías	34.996.187	31.716.782
Vacaciones consolidadas	5.495.785	16.897.664
Primas por pagar	0	0
Saldo	382.962.466	369.821.026

NOTA 11. OTROS PASIVO

AÑO	2025	2024
Provisiones	73.294.094	73707718
Otros pasivos	0	0
Saldo	73.294.094	73.707.718

El valor de las provisiones corresponde a la factura por el transporte correspondiente al mes de diciembre que se legaliza en el mes de enero de 2026.

NOTA 12. ANTICIPADAS

Su saldo representa el valor de las sumas que la Corporación ha recibido por matrículas y pensiones pendientes por diferir.

AÑO	2025	2024
Matrículas y Pensiones	564.119.992	441.703.766

PATRIMONIO

CAPITAL SOCIAL NOTA 13.

APORTES SOCIALES

Su saldo representa el valor de los aportes realizados por los Corporados al momento de constituir la Corporación respaldados por la escritura pública de constitución.

AÑO	2025	2023
Cuotas o Partes de Interés Social	1.000.000	1.000.000

ESTADO DE RESULTADOS

El plan de cuentas de la Corporación Santamaría ha sido modificado con el fin de hacerlo más acorde y coherente con el objeto social de la Corporación.

GASTOS

NOTA 14. GASTOS OPERACIONALES – DIVERSOS

Su saldo representa los gastos operacionales ocasionados por conceptos diferentes a los especificados en el estado de resultado.

NOTA 14.1

AÑO	2025	2024
Comisiones	1.977.204	2.771.274
Libros, Suscripciones y Periódicos	22.166.136	43.052.800
Gastos Representación	10.179.569	200.000
Elementos de Aseo y Cafetería	101.849.538	112.681.464
Útiles Papelería y Fotocopias	21.376.331	16.950.299
Combustibles y Lubricantes	11.545.410	6.283.407
Taxis y Buses	18.183.166	24.933.302
Casino y Restaurantes	97.320	336.046
Parqueaderos	2.099.108	290.036
Otros	1.631.349.294	563.658.001
Actividades Conexas a la enseñanza	0	913.169.766
Saldo	1.820.823.076	1.684.326.395

ACTIVIDADES CONEXAS

AÑO	2025	2024
Herraje	7.800.000	5.130.000
Veterinaria	4.914.000	1.406.000
Artículo de para animales	4.899.960	2.004.180
Alimento de animales	14.624.703	14.128.167
Botiquín	9.433.685	9.199.055
Celebraciones	217.747.011	158.398.434
Premios y medallas	0	0
Licencias	109.529.762	102.042.405
Activos menores Bibliobanco	23.654.707	41.946.308
Activos menores	28.189.387	30.888.626
Celebraciones RH	57.976.267	35.667.797
Recursos para el aprendizaje	158.186.067	86.800.346
Confirmación	66.475.870	63.524.142
ANUARIO	7.540.000	8.426.857
ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL	5.316.561	4.095.683
SALIDAS PEDAGOGICAS	86.366.808	74.155.979

MATERIAL DIDACTICO KITS ESCOLARES	146.507.156	173.536.387
ACTIVIDADES DE FORMACION INTEGRAL	417.245.273	396.885.242
SEGURO ESTUDIANTIL	45.605.983	47.981.256
SERVICIOS MEDICOS	21.830.992	21.346.640
CELEBRACIONES EUCARISTICAS	84.450.106	99.354.460
EXAMENES INTERNACIONALES	21.115.481	33505460
SOFTWARE ACADEMICO	38.792.000	40.534.800
CARNET ESTUDIANTIL	1.733.204	1482700
GRADOS	9.590.048	7.361.280
PRE ICFES	8.813.524	8.729.994
GASTOS CAPILLA	32.853.539	6858593
OTROS	157.200	1.436.975
Saldo	1.631.349.294	1.476.827.767

NOTA 15. INGRESOS NO OPERACIONALES-DIVERSOS

Su saldo representa el valor de aquellos ingresos recibidos y/o causados por la Corporación por conceptos diferentes a los especificados en las cuentas anteriores.

Los otros ingresos corresponden a los ingresos obtenidos por los servicios de comedor, transporte y entre otros.

AÑO	2025	2024
Ingresos por intereses financieros	74.694.438	56.279.273
Recuperaciones	186.619.005	215.645.115
Intereses de mora	61.722.935	66.622.888
Otros ingresos	18.158	9.704
Saldo	323.054.536	338.556.979

NOTA 16. FINANCIEROS

Su saldo representa el valor de los gastos causados durante el periodo, en la ejecución de diversas transacciones con el objeto de obtener recursos para el cumplimiento de las actividades de la Corporación o solucionar dificultades momentáneas de fondos.

AÑO	2025	2024
Gastos Bancarios	10.649.024	3.899.979
Comisiones	132.189.011	126.414.598
Intereses Financieros	469.881.132	571.307.274
Intereses de mora otras entidades	2.265.192	3.980.669

Diferencia en cambio	2.192.370	529.510
Saldo	617.176.730	706.132.031

NOTA 17. GASTOS EXTRAORDINARIOS

Su saldo representa el valor de los gastos pagados o causados en que incurre la Corporación para atender operaciones diferentes a las del giro ordinario de sus actividades.

AÑO	2025	2024
Impuestos Asumidos	13.559.526	19.318.845
Otros	436.702.265	660.895.884
Saldo	450.261.791	680.214.729

AÑO	2025	2024
Donaciones	413.034.917	639.408.292
Gastos no deducibles	23.667.348	21.487.592
Saldo	436.702.265	660.895.884

Los impuestos asumidos se generan a raíz de los pagos por capacitaciones y/o servicios prestados desde el exterior ya que no fue posible realizarlas al proveedor. Debimos entonces asumir esa retención para dar cumplimiento a la norma contemplada en el estatuto tributario con respecto a los servicios prestados por entidades extrajeras.

NOTA 18. EVENTOS POSTERIORES

La expedición del decreto 0173 del 24 de febrero de 2026, que decreta el impuesto al patrimonio a las personas jurídicas.

No contempla a la fecha ninguna exención del impuesto ni para las entidades educativas ni para las entidades sin ánimo de lucro del régimen especial, a las cuales pertenece el Colegio. De manera expresa señala que son obligados: "6. Para la vigencia 2026, las personas jurídicas y sociedades de hecho contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios.", el Colegio califica como persona jurídica contribuyente y declarante del impuesto sobre la renta.

Si sumado a lo anterior su patrimonio líquido, al 01 de marzo de 2026, es igual o superior a 200.000 UVT (equivalente a COP\$10.474.800.000, UVT 2026), estaría la entidad obligada a liquidar, declarar y pagar el nuevo impuesto a la tarifa del 0,5%. El patrimonio se depura en los términos del art. 4. Del decreto 0173

Una estimación del valor del impuesto puede darse tomando el ultimo valor del patrimonio líquido (2025) declarado por la tarifa indicada del 0,5% señalada en el decreto, corresponde a \$111.000.000.

Seguiremos todos expectantes a cualquier pronunciamiento frente al tema y durante los próximos días, por lo pronto y si la ESAL cumple lo señalado, existe la obligación de declarar, liquidar y pagar este nuevo impuesto.



YENNY PATRICIA OBREGON

Contadora Pública

Tarjeta Profesional 191037-T

7. Dictamen del Revisor Fiscal.



INFORME DEL REVISOR FISCAL

A la asamblea general de Asociados de **CORPORACION SANTAMARIA**

Opinión

He auditado los estados financieros individuales, de **CORPORACIÓN SANTAMARÍA**, que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre del año 2025, el estado de resultado integral, el estado de cambios en el patrimonio y el estado de flujos de efectivo correspondientes al año terminado en dicha fecha, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En mi opinión, los estados financieros individuales adjuntos, presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de **CORPORACION SANTAMARIA**, al 31 de diciembre del año 2025, así como de sus resultados y flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera expuestas en el Anexo 2 del DUR 2420 de 2015, modificadas y compiladas por lo dispuesto en el Anexo 2 del Decreto 2483 de 2018, aplicables al Grupo 2.

Fundamento de la opinión

He llevado a cabo esta auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría -NIAS- expuestas en el "Anexo técnico compilatorio y actualizado 4 - 2019, de las Normas de Aseguramiento de la Información" incorporado al DUR 2420 de 2015 a través del Decreto 2483 de 2018. Mi responsabilidad de acuerdo con dichas normas, se describe más adelante de este informe, en la sección "Responsabilidad del revisor fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros". Soy independiente de **CORPORACION SANTAMARIA**, de acuerdo con el Código de Ética para profesionales de la contabilidad, junto con los requerimientos de ética que son aplicables a mi auditoría de estados financieros en Colombia, y he cumplido con las demás responsabilidades éticas aplicables. Considero que la evidencia de auditoría que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para mi opinión.

Responsabilidad de la administración y de los responsables de gobierno

Los estados financieros certificados que se adjuntan son responsabilidad de la administración, quien supervisó su adecuada elaboración de acuerdo con los lineamientos incluidos en el Decreto 2420 de 2015 y sus modificatorios, así como las directrices de las orientaciones profesionales y técnicas del Consejo Técnico de Contaduría Pública, junto con el manual de políticas contables adoptadas por **CORPORACION SANTAMARIA**, de conformidad con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera (NCIF). Dicha responsabilidad administrativa incluye diseñar, implementar y mantener el control interno relevante en la preparación y la presentación de los estados financieros para que estén libres de errores de importancia relativa; seleccionar y aplicar políticas contables apropiadas, y registrar estimaciones contables que sean razonables.

Adicionalmente, en la preparación de los Estados Financieros, la administración es responsable de la valoración de la capacidad que tiene la entidad para continuar como empresa en marcha, revelando, según corresponda, las cuestiones inherentes a este asunto y utilizando la base contable de negocio en marcha a menos que la Administración tenga la intención de liquidar la Corporación o cesar sus operaciones, o no tenga otra alternativa realista diferente de hacerlo. A su vez, los responsables de gobierno de la entidad deben supervisar el proceso de información financiera de la Corporación.

Responsabilidad del Revisor Fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros

Mi responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre los estados financieros adjuntos, realizando una auditoría de conformidad con las Normas de Aseguramiento de la Información. Dichas normas exigen el cumplimiento a los requerimientos de ética, así como la planificación y la ejecución de pruebas selectivas de los documentos y los registros de contabilidad, con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de errores materiales. La seguridad razonable es un alto nivel de aseguramiento, pero no garantiza que una auditoría realizada de acuerdo con Normas Internacionales de Auditoría aceptadas en Colombia siempre detectará una incorrección material cuando exista.

Como parte de una auditoría de acuerdo con Normas Internacionales de Auditoría aceptadas en Colombia, debo ejercer mi juicio profesional y mantener mi escepticismo profesional a lo largo de la auditoría, además de:

- Identificar y evaluar los riesgos de incorrección material en los estados financieros, ya sea por fraude o error, diseñar y ejecutar procedimientos de auditoría que respondan a esos riesgos y obtener evidencia de auditoría que sea suficiente y apropiada para fundamentar mi opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debido a fraude es mayor que la resultante de un error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones intencionales, declaraciones falsas o sobrepaso del sistema de control interno.

- Obtener un entendimiento del control interno relevante para la auditoría, para diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados a las circunstancias.
- Evaluar políticas contables utilizadas, razonabilidad de las estimaciones contables y las respectivas revelaciones realizadas por la Administración.
- Concluir sobre si es adecuado que la Administración utilice la base contable de negocio en marcha y, con base en la evidencia de auditoría obtenida, si existe una incertidumbre material relacionada con eventos o condiciones que puedan generar dudas significativas sobre la capacidad de la Corporación para continuar como negocio en marcha. Si concluyo que existe una incertidumbre importante, debo llamar la atención en mi informe de auditoría sobre las revelaciones relacionadas, incluidas en los estados financieros o, si dichas revelaciones son inadecuadas, modificar mi opinión. Mis conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de mi informe, sin embargo, eventos o condiciones posteriores pueden hacer que la entidad no pueda continuar como negocio en marcha.
- Evaluar la presentación general, la estructura, el contenido de los estados financieros, incluyendo las revelaciones, y si los estados financieros representan las transacciones y eventos subyacentes de manera que se logre una presentación razonable.

Adicionalmente, debo comunicar a los responsables del gobierno de la entidad el alcance, el momento de realización de la auditoría y los hallazgos significativos de la misma, y proporcionar una declaración de que he cumplido con todos los requerimientos de ética aplicables en relación con la independencia.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

Fundamentado en el alcance de mi auditoría, no estoy enterado de situaciones indicativas de inobservancia en el cumplimiento de las siguientes obligaciones de la Corporación:

- 1) llevar los libros de actas, registro de operaciones en libros de contabilidad, según las normas legales y la técnica contable.
- 2) desarrollar las operaciones conforme a los estatutos, a las decisiones de la asamblea general de asociados y del Consejo Directivo.
- 3) a las normas relativas a la seguridad social en lo pertinente a la información de las declaraciones de autoliquidación de aportes al sistema de seguridad social integral, en particular la relativa a los afiliados y a sus integrantes y a sus ingresos base de cotización, estas han sido tomadas de los registros y soportes contables. La Corporación no se encuentra en mora por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral.
- 4) Conservar la correspondencia y los comprobantes de las cuentas.

Adicionalmente, existe concordancia entre los estados financieros adjuntos y la información contable incluida en el informe de gestión preparado por la Administración de la Corporación, el cual incluye la constancia por parte de la Administración sobre la libre circulación de las facturas emitidas por proveedores y acreedores.

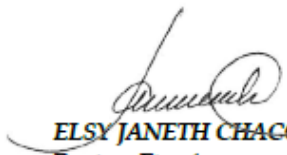
Otros asuntos:

- a) Los estados financieros del año 2024 fueron auditados por mí, donde exprese una opinión sin salvedades, con fecha 06 de marzo de 2025.
- b) La Corporación está bajo el control de la Gobernación de Cundinamarca, entidad que continua sin expedir la regulación para la implementación de Programa de Transparencia y ética empresarial, de acuerdo a la ley 2195 de 2022.
- c) El Decreto 0173 de 2026 del 24 de febrero de 2026., adiciona el numeral 6 al artículo 292-3 del Estatuto Tributario, insertando para la vigencia 2026 un impuesto al patrimonio para personas jurídicas y sociedades de hecho que cumplan condiciones puntuales. La norma no discrimina las entidades sin ánimo de lucro, por tanto, la Corporación se ve inmersa en este impuesto. Cabe resaltar que según el art 298-6 este impuesto será no deducible.

Opinión sobre la efectividad del control interno

Como parte de mis funciones como Revisor Fiscal y en cumplimiento de los artículos 1.2.1.2 y 1.2.1.5. del DUR 2420 de 2015, modificado por los artículos 4 y 5 del Decreto 2496 de 2015, debo reportar sobre el cumplimiento de los numerales 1 y 3 del artículo 209 del Código de Comercio, relacionados con la evaluación del sistema de control interno.

Con base en mis pruebas y en la evidencia obtenida, en mi opinión, los actos de los administradores se ajustan a los estatutos y a las decisiones de los miembros de la Asamblea y son adecuadas las medidas de control interno, que incluyen los sistemas de administración de riesgos implementados, de conservación y custodia de los bienes de la Corporación o de terceros que están en su poder.



ELSY JANETH CHACON CAMACHO
Revisor Fiscal
TP. N° 119253-T
Designado por Gerencia y Control S.A.S
Bogotá, Colombia
05 de marzo de 2026.

Se dio lectura al informe presentado por los revisores fiscales, que enseguida se transcribe:

8. Aprobación de los Estados Financieros.

Escuchadas las explicaciones por parte de Cesar Andrés Henao Mera, la asamblea impartió su aprobación por unanimidad los estados financieros puestos a consideración.

9. Nombramiento del Revisor Fiscal y asignación de Honorarios

Después de discutir la continuidad de la Revisoría Fiscal Actual y con el voto unánime, la asamblea decidió ratificar a la firma **Gerencia & Control**, para que, por intermedio de los contadores públicos que designe, ejerza las funciones de revisoría fiscal.

Respecto de los honorarios del revisor fiscal, la asamblea, por unanimidad, decide que el valor será de \$2.643.000 más IVA mensuales por el período comprendido entre el mes de marzo de 2026 a mayo de 2026. Pendiente revisar tarifa año lectivo 2026-2027

10. Estado de las asignaciones permanentes de los años gravables anteriores.

Los excedentes pendientes de reinversión correspondientes al 2024 ascienden a \$347.814.000, y los excedentes a reinvertir por el periodo fiscal 2025 son de \$800.803.850, es decir que para el año 2026 el valor neto de reinversion es de \$1.148.617.850

11. Destinación de excedentes.

En el 2026 el valor de la reinversión tendrá una destinación en la adquisición de propiedad planta y equipo, y como asignación permanente para el desarrollo del Plan Maestro de construcción del Colegio como se presenta a continuación:

EXCEDENTE FISCAL 2024-2025	DESTINACIÓN	PLAZO	AÑOS
\$ 1.148.617.850	Adquisición de Equipos y Mobiliario	2 años	2026-2028
	Adecuación de infraestructura		
	Construcciones Nuevas		

12. Autorización al Representante Legal para solicitar permanencia en régimen de ESAL.

Por unanimidad los presentes autorizan al Representante Legal de la Corporación **Padre Alberto Hadad Sánchez** para que realice los trámites necesarios ante la DIAN para revalidar la permanencia en el régimen tributario de Entidades sin Ánimo de Lucro.

13. Aprobación del Presupuesto para la Vigencia 2026.

El Señor Cesar Andres Henao, somete a consideración de los Asambleístas la aprobación del presupuesto para la vigencia 2026

		FISCAL		
	EJECUCION 2025	PRESUPUESTO 2026	VARIACION	%
TOTAL INGRESOS	\$15,426,427,749	\$16,411,972,480	\$985,544,731	6.39%
Ingresos Operativos	\$15,720,549,944	\$16,708,503,806	\$987,953,862	6.28%
Ingresos academicos	\$13,313,751,025	\$14,232,399,846	\$918,648,821	6.90%
Ingresos Extracurriculares	\$529,125,782	\$502,669,493	-\$26,456,289	-5.00%
Otros Ingresos Operativos	\$1,877,673,137	\$1,973,434,467	\$95,761,330	5.10%
TOTAL GASTOS / GASTOS	\$14,739,690,139	\$15,362,760,743	\$623,070,604	4.23%
Egresos operativos	\$14,281,543,348	\$15,009,987,714	\$728,444,366	5.10%
Gasto de Personal	\$9,492,477,027	\$9,967,100,878	\$474,623,851	5.00%
Bienes	\$1,003,301,994	\$1,056,477,000	\$53,175,006	5.30%
Servicios	\$3,785,764,327	\$3,986,409,836	\$200,645,509	5.30%
Otros Egresos Operativos	\$0	\$0	\$0	0.00%
NETO OPERATIVO	\$1,439,006,596	\$1,698,516,091	\$259,509,495	18.03%
Ingresos Financieros	\$74,694,438	\$74,694,438	\$0	0.00%
Otros Ingresos	\$0	\$0	\$0	0.00%
Egresos Financieros	\$617,176,730	\$629,520,265	\$12,343,535	2.00%
FINANCIERO	-\$542,482,292	-\$554,825,827	-\$12,343,535	2.28%
Ingresos por inversión	\$0	\$0	\$0	0.00%
otros ingresos	\$248,360,097	\$258,294,501	\$9,934,404	4.00%
NETO OTROS INGRESOS	\$248,360,097	\$258,294,501	0	0.00%
			0	0.00%
Egresos no operativos	\$458,146,791	\$352,773,029	-\$105,373,762	-23.00%
EGRESOS NO OPERATIVO C	\$458,146,791	\$352,773,029	-\$105,373,762	-23.00%
EXCEDENTE PERIODO	\$686,737,610	\$1,049,211,736	\$362,474,126	52.78%

El presupuesto para la vigencia de 2026, fue **APROBADO** por unanimidad de los Asambleístas.

14. Proyecto Capilla (Ver documento anexo)

Siendo las xx:xx AM Hrs del 10 de marzo de 2026 se da por terminada la sesión.

De acuerdo con la designación de la Asamblea General del 10 de marzo de 2026, la siguiente comisión verificó y aprobó el Acta. En constancia firman:



Pro. Alberto Hadad Sánchez
c.c. 94.491.479
Presidente - Representante Legal



Cesar Andres Henao Mera
c.c. 79,692,240
Secretario